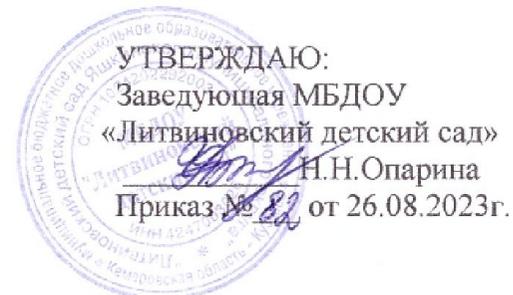


Управление образования администрации Яшкинского муниципального округа

Рассмотрен и принят
педагогическим советом
Протокол №1 от 25.08.2023



ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Литвиновский детский сад Яшкинского муниципального округа

на 2023-2024 учебный год

Содержание плана работы

Раздел 1. Информационная справка.

Раздел 2. Анализ работы МБДОУ за 2022-2023 уч.год

Раздел 3. Годовые задачи и направления деятельности МБДОУ на 2023-2024 уч.г.

3.1. Организационно-методическая работа

- 3.1.1. Совершенствование профессионального мастерства
- 3.1.2. Консультации
- 3.1.3. Коллективные просмотры, взаимопосещения, смотры-конкурсы
- 3.1.4. Педагогические советы, семинары, круглые столы
- 3.1.5. Совещания при заведующей, общие собрания

3.2. Система внутреннего контроля

3.3. Работа с воспитанниками (педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников)

- 3.3.1. Реализация регионального компонента
- 3.3.2. Приобщение к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства
- 3.3.3. События этнокультурной и социальной направленности

3.4. Взаимодействие с родителями

- 3.4.1. Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи
- 3.4.2. Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия
- 3.4.3. Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми

3.5. Административно-хозяйственная деятельность

- 3.5.1. Материально-техническое обеспечение
- 3.5.2. Улучшение условий труда сотрудников
- 3.5.3. Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников

Приложения:

1. План сотрудничества ДОУ и школы.
2. План сотрудничества с учреждением дополнительного образования (ДШИ) и другими учреждениями
3. Работа в летний оздоровительный период
4. План физкультурно-оздоровительной работы
5. Общесадовые и групповые мероприятия
6. План работы по предупреждению детского ДТГ
7. План работы по пожарной безопасности
8. План-график самообразования педагогов
9. Циклограмма основной деятельности

РАЗДЕЛ 1. Информационная справка

Назначение образовательного учреждения.

Цель: создание условий для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

Задачи: формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Ожидаемый результат: высокий уровень разностороннего развития детей дошкольного возраста с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

Количество детей: 50 (на 1 сентября 2023-2024 уч.года).

Количество возрастных групп: группа раннего возраста (от 1,5 до 3 лет) и дошкольные группы (младше-средняя, старшая и подготовительная к школе группы).

Социологическая характеристика семей воспитанников:

образовательный уровень родителей: высшее образование – 18,0%, среднее профессиональное – 22,0%, начальное профессиональное-21,0%, полное среднее-24,0 %, неполное среднее-15,0%;

типы семей: полная семья-69,0%, неполная семья-31,0%;

социальный статус семей: служащие-22,0%, рабочие-54,0%, безработные-24,0%;

количество детей в семье: 1 ребёнок-34,0%, 2 ребёнка-30,0%, 3 и более детей-36,0%.

Особенности организации образовательной деятельности.

Режим работы ДОУ составляет 10,5 часов (7.30-18.00). Рабочая неделя - пятидневная. Режим организованной образовательной деятельности воспитанников регулируется учебным планом (выпиской из ООП ДО МБДОУ), календарным учебным графиком. В ДОУ созданы условия для развития каждого ребёнка в соответствии с его индивидуальной образовательной траекторией путём реализации личностно-ориентированного воспитательно-образовательного процесса. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с ООП ДО МБДОУ «Литвиновский детский сад», разработанной в соответствии с требованиями действующего законодательства, в процессе непосредственно-образовательной деятельности, совместной образовательной деятельности, а так же самостоятельной деятельности воспитанников. Содержание образовательной деятельности по каждой из образовательных областей (физическое развитие, речевое развитие, познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) зависит от возрастных и индивидуально-личностных особенностей воспитанников и реализуется через все виды детской деятельности. В целях реализации уставной деятельности ДОУ сотрудничает с родителями (законными представителями) воспитанников, МБОУ «Литвиновская СОШ», библиотека п.ст.Литвиново, МБОУ ДО «Школа искусств №21», Литвиновская врачебная амбулатория, ДОУ Яшкинского муниципального района, органами ГИБДД, ОГПС и пр..

Кадровый состав:

В учреждении работает трудоспособный, высококвалифицированный педагогический коллектив, готовый к инновационным преобразованиям, обладающий умением проектировать и достигать запланированного результата, направленного на повышение качества дошкольного образования воспитанников ДООУ.

| Должность | Ф.И.О. | Образование | Квалификационная категория | Педагогический стаж |
|--------------------------|--------------------------------|--|-----------------------------------|----------------------------|
| Заведующая | Опарина Нина Николаевна | Высшее профессиональное и переподготовка | Соответствие занимаемой должности | 42 |
| Воспитатель | Лычёва Оксана Владимировна | Высшее профессиональное | Первая | 13 |
| Воспитатель | Мамаева Ольга Александровна | Высшее профессиональное | Первая | 14 |
| Воспитатель | Сорокина Наталья Ивановна | Высшее профессиональное и переподготовка | Первая | 21 |
| Воспитатель | Фёдорова Дарья Ильинична | Среднее профессиональное | Соответствие занимаемой должности | 3 |
| Музыкальный руководитель | Кириллов Вячеслав Юрьевич | Высшее профессиональное | Первая | 19 |

Руководитель ДООУ и все педагогические работники своевременно проходят курсовую подготовку, постоянно занимаются самообразованием в целях повышения профессионального мастерства.

Содержание образования в ДООУ.

Содержание образовательной деятельности определено основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Литвиновский детский сад».

РАЗДЕЛ 2.

Анализ работы МБДОУ «Литвиновский детский сад» за 2022-2023 уч.г.

1.Выполнение годовых задач, поставленных перед коллективом.

Цель: Построение работы ДОУ в соответствии с требованиями по выполнению ФГОС ДО. Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Задачи:

- сохранять и укреплять здоровье воспитанников, осуществлять образовательную деятельность с позиции здоровьесбережения через использование здоровьесберегающих технологий, создать необходимые условия в ДОУ, способствующие сохранению здоровья воспитанников и успешной адаптации их к ДОУ;
- развивать профессиональную компетентность педагогов в вопросах организации работы в соответствии с ФГОС ДО через эффективную методическую работу, самообразование, курсовую подготовку, участие в профессиональных конкурсах;
- совершенствовать работу по использованию современных методов формирования познавательных процессов у детей, способствующих развитию экологической культуры и речевому развитию, и методов, способствующих художественно-эстетическому развитию дошкольников;
- способствовать преемственности в работе «семья-детский сад-школа» путём организации системного взаимодействия и сотрудничества;
- совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.

Ожидаемый результат: отсутствие в ДОУ чрезвычайных ситуаций, случаев травматизма и пр. случаев, относящихся к сфере комплексной безопасности МБДОУ; снижение уровня заболеваемости воспитанников; повышение качества дошкольного образования; высокий уровень речевого развития, самостоятельности и инициативности воспитанников во всех областях дошкольного образования; высокий уровень развития творческого потенциала каждого воспитанника, экологической культуры; активное участие педагогов в обобщении и представлении своего педагогического опыта на разных уровнях; создание необходимой развивающей предметно пространственной среды для выполнения ФГОС ДО.

Анализ выполнения годовых задач за 2022-2023 учебный год.

| <i>Годовые задачи</i> | <i>Результаты, проблемы</i> | <i>Перспективы</i> |
|---|--|---|
| 1. Сохранять и укреплять здоровье воспитанников, осуществлять образовательную деятельность с позиции здоровьесбережения через использование здоровьесберегающих технологий, создать необходимые условия в | 1.В ДОУ созданы хорошие условия для реализации направлений работы ДОУ «Физическое развитие» и «Здоровьесбережение и безопасность». 2.Родители воспитанников и сотрудники ДОУ принимали активное участие в оснащении групп и участков здоровьесберегающим оборудованием, применении в домашних условиях здоровьесберегающих технологий, подготовке и проведении спортивных праздников и развлечений. Заболеваемость снизилась по сравнению с предыдущим учебным годом (<i>см.таблицу ниже</i>) 3.Дети с желанием занимаются физическими упражнениями, стараются соблюдать требования здорового образа жизни и правила безопасности. 4.Педагоги ведут планомерную и систематическую работу по физическому | 1.Повысить уровень материально-технического оснащения ДОУ по направлениям работы «Физическое развитие» и «Безопасность». 2.Обеспечить посещаемость воспитанниками ДОУ не ниже 90%. Повысить заинтересованность родителей (законных представителей) в получении ребёнком дошкольного образования 3.Обеспечить участие воспитателей и |

| | | |
|--|---|--|
| <p>ДОУ, способствующие сохранению здоровья воспитанников и успешной адаптации их к ДОУ</p> | <p>развитию воспитанников и обучению их правилам безопасного поведения (имеются планы работы).</p> <p>5.В каждой группе в соответствии с возрастом воспитанников оборудованы центры «Безопасность» и «Спортивный уголок».</p> <p>6. В информационных уголках для родителей не реже 1 раза в месяц обновляется информация по разделам «Безопасность», «Здоровьесбережение», «Физическое развитие».</p> <p>Проблемы:</p> <p>1.Продолжить материально-техническое оснащение МБДОУ по направлениям «Физическое развитие» и «Безопасность».</p> <p>2.Дети нерегулярно посещают ДОУ, не соблюдают режим дня дома, поэтому чаще болеют и не в полном объеме осваивают программный материал.</p> <p>3.Ещё не все родители уделяют достаточное внимание воспитанию у ребёнка основ безопасности жизнедеятельности и здорового образа жизни (15%)</p> | <p>воспитанников в конкурсах и открытых мероприятиях по безопасности и здоровьесбережению</p> <p>4.Обеспечить повышение уровня предадаптационной подготовки родителей и детей с целью прохождения ребёнком лёгкой формы адаптации и снижению уровня заболеваемости вновь прибывших детей.</p> <p>5.Высокий уровень развития физических качеств дошкольников, знание и соблюдение ими основ безопасности жизнедеятельности, здорового образа жизни.</p> |
| <p>2.Развивать профессиональную компетентность педагогов в вопросах организации работы в соответствии с ФГОС ДО через эффективную методическую работу, самообразование, курсовую подготовку, участие в профессиональных конкурсах.</p> | <p>1.С педагогическими работниками проводится работа по изучению новых требований к дошкольному образованию в соответствии с действующим законодательством в области дошкольного образования и роли родителей (законных представителей), педагогов ДОУ в дошкольном образовании ребёнка.</p> <p>2.Приобретено большое количество методической литературы по организации работы с родителями (законными представителями) воспитанников.</p> <p>3.Созданы условия для самореализации профессионально-личностных качеств, творческого мастерства педагогов (возможность делиться опытом работы с другими педагогами посредством взаимопосещений, открытых мероприятий, проведением мастер-классов, участия в конкурсах и пр.)</p> | <p>1.Обеспечить высокий уровень профессионального мастерства воспитателей, способствующий обеспечению высокого уровня качества дошкольного образования.</p> <p>2.Достичь высокого уровня эффективности сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников в целях обеспечения хорошего уровня готовности ребенка к школьному обучению</p> |
| <p>3. Совершенствовать работу по использованию современных методов формирования познавательных процессов у детей, способствующих развитию экологической культуры и речевому развитию, и методов, способствующих художественно-</p> | <p>1.В работе по данным направлениям прослеживается система и последовательность, что обеспечивает более высокий уровень развития дошкольников по результатам педагогического мониторинга.</p> <p>2.Самообразование воспитателей и методическая работа с ними повысило их профессиональное мастерство по данным направлениям работы с дошкольниками и их родителями (законными представителями).</p> <p>3.Созданы хорошие материально-технические (в т.ч. достаточная предметно развивающая образовательная среда) условия для качественной реализации данных направлений развития дошкольников.</p> <p>4.Дети стали более активны, стремятся познавать окружающий мир, готовы к общению.</p> | <p>1.Повысить до 100% эффективность сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников по всестороннему развитию детей.</p> <p>2.Добиться высокого процента посещаемости детьми ДОУ (не ниже 90%) ежемесячно.</p> <p>3.Продолжать повышать профессиональное мастерство воспитателей путем самообразования и системой методической работы с ними.</p> |

| | | |
|--|---|--|
| эстетическому развитию дошкольников. | <p>Проблемы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не все родители (законные представители) воспитанников достаточно общаются со своими детьми, уделяют внимание их всестороннему развитию (т.е. сотрудничество с некоторыми недостаточно высокого уровня). 2. Нерегулярное посещение многими детьми детского сада. | |
| 4. Способствовать преемственности в работе «семья-детский сад-школа» путём организации системного взаимодействия и сотрудничества. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Разработаны и реализуются планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников в ДОУ в целом и группах и со школой. 2. Созданы педагогические странички на сайте ДОУ, оформлены информационные уголки в приёмных. 3. Внедрены новые формы работы с родителями (законными представителями) воспитанников (в т.ч. через интернет-ресурсы). <p>Проблемы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Не у всех педагогов достаточный уровень методической грамотности, умения работать с родителями (законными представителями) воспитанников, так как небольшой опыт работы 2. Недостаточное понимание родителями (законными представителями) воспитанников важности хорошего развития дошкольников на дошкольной ступени образования в системе общего образования. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Добиться полного взаимопонимания, сотрудничества участников образовательных отношений. 2. Повысить профессиональное мастерство всех педагогов ДОУ во взаимодействии с родителями воспитанников (повысить качество методической работы в ДОУ) 3. 100%-ый охват детей территории дошкольным образованием (т.е. повышение значимости дошкольного образования) 4. Высокое качество дошкольного образования воспитанников (успешная адаптация к школьной жизни, к обучению в 1 классе выпускников ДОУ). |
| 5. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности | <ol style="list-style-type: none"> 1. Предметно-развивающая среда групп на 90% способствует реализации ФГОС ДО. Приобретены ряд пособий и игр по всем разделам ООП ДО МБДОУ. Многие педагоги изготовили своими руками. В этом им активно помогали родители (законные представители) воспитанников. <p>У воспитателей и музыкального руководителя имеются перечни необходимых игр, игрушек, пособий и пр. для каждой возрастной группы в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>Проблемы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Недостаточное финансирование на создание условий для реализации ООП ДО МБДОУ. 2. Недостаточно эффективная работа с родителями (законными представителями) воспитанников, спонсорами. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Тесное сотрудничество с родителями (законными представителями), со спонсорами по вопросу создания обогащённой предметно-пространственной среды 2. Воспитание у детей бережного отношения к игрушкам и пр.. |

2. Работа с педагогическими кадрами.

Проведённая в течение 2022-2023 учебного года работа с педагогическими кадрами позволила достигнуть следующих результатов: к концу учебного года 80% педагогов имеют высшее профессиональное образование и 80% первую квалификационную категорию, все своевременно проходят курсовую подготовку.

Итоги методической активности: все воспитатели и музыкальный руководитель принимали активное участие в методических мероприятиях своего ДОУ и района; со своими воспитанниками приняли участие в ряде конкурсов (по пожарной безопасности, по ПДД, в выставках-конкурсах творческих работ и пр.); было проведено 10 открытых просмотров внутри ДОУ; один раз в квартал проводили Дни открытых дверей для родителей (законных представителей) воспитанников с целью презентации деятельности ДОУ и привлечения родителей к сотрудничеству путём повышения их педагогической грамотности по различным вопросам воспитания и развития ребёнка-дошкольника.

Педагоги ДОУ показали себя профессионалами, умеющими видеть каждого ребёнка в образовательном процессе, строить образовательный процесс, ориентированный на достижение целей дошкольного образования, устанавливать взаимодействие с другими субъектами образовательного процесса, создавать и использовать в педагогических целях образовательную среду (пространство ДОУ), проектировать и осуществлять профессиональное самообразование.

Итоги анализа работы с кадрами выявили основные проблемы: педагоги продолжают испытывать затруднения в обобщении и представлении своего опыта работы через самопрезентацию, в умении сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников через личные сайты (либо странички на официальном сайте), чаты и пр. в целях повышения качества образовательной деятельности.

Анализ качественного состава педагогического коллектива ДОУ

| 2022-2023 уч.г. | Образование | | Категория | | | | Курсы повышения квалификации (в течение уч.года) | |
|--------------------------------|-------------|--------------------------|-----------|-----|------------------------------------|----------|--|---------------------------------|
| | Высшее | Среднее профессиональное | Высшая | 1-я | Соответствие занимаемой должности) | Не имеют | Профессиональные курсы (либо переподготовка) | Имеющие специальное направление |
| Начало | 80% | 20% | 0% | 60% | 20% | 20% | 100% | - |
| Конец | 80% | 20% | 0% | 80% | 20% | 0% | 100% | - |
| Перспективы на 2023/24 уч. год | 100% | - | 40% | 60% | 0% | 0% | 100% | 0% |

Сведения о прохождении аттестации педагогическими кадрами

| № | Ф.И.О. | Должность | Год аттестации | Итоги аттестации |
|---|-----------------------------|--------------------------|----------------|-----------------------------------|
| 1 | Лычёва Оксана Владимировна | воспитатель | 2022 | Первая квалификационная категория |
| 2 | Кириллов Вячеслав Юрьевич | музыкальный руководитель | 2020 | Первая квалификационная категория |
| 3 | Мамаева Ольга Александровна | воспитатель | 2020 | Первая квалификационная категория |
| 4 | Сорокина Наталья Ивановна | воспитатель | 2022 | Первая квалификационная категория |
| 5 | Фёдорова Дарья Ильинична | воспитатель | - | Соответствие занимаемой должности |

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации педагогическими кадрами

| № | Фамилия, имя, отчество | Должность | Последние курсы | Планируемые курсы |
|---|-----------------------------|--------------------------|-----------------|-------------------|
| 1 | Лычёва Оксана Владимировна | Воспитатель | 2023г | 2026г |
| 2 | Кириллов Вячеслав Юрьевич | Музыкальный руководитель | 2023г. | 2026г. |
| 3 | Сорокина Наталья Ивановна | Воспитатель | 2023г | 2026г. |
| 4 | Мамаева Ольга Александровна | Воспитатель | 2023 г. | 2026г. |
| 5 | Фёдорова Дарья Ильинична | Воспитатель | 2022г. | 2025г |

Диагностическая карта педагогического мастерства

| № | Профессиональные компетенции | Ф.И.О. воспитателя | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|----------------------------|--------|------|-------|-----|---|--------|------|-------|-----|-------------------------------|-------|-----|-------|-----|--|
| | | М.О.А | Л.О.В. | С.НИ | К.В.Ю | ФДИ | М.О.А | Л.О.В. | С.НИ | К.В.Ю | ФДИ | МОА | Л.О.В | СНИ | К.В.Ю | ФДИ | |
| | | Имею опыт, могу поделиться | | | | | Имею недостаточный опыт, хочу научиться | | | | | Не имею опыта, хочу научиться | | | | | |
| 1 | Владение ИКТ-компетенциями, необходимыми и достаточными для планирования, реализации и оценки образовательной работы с детьми раннего и дошкольного возраста | + | + | | | | | | + | | + | | | | | + | |
| 2 | Умение организовывать ведущие в дошкольном возрасте виды деятельности: предметно-манипулятивную и игровую, обеспечивая развитие детей | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | |
| 3 | Умение организовывать совместную и самостоятельную деятельность дошкольников | + | + | | + | | | | + | | + | | | | | | |
| 4 | Владение педагогическими методиками физического, познавательного и личностного развития детей раннего и дошкольного возраста | + | + | | | | | | + | + | + | | | | | | |
| 5 | Умение планировать, реализовывать и анализировать образовательную работу с детьми раннего и дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО | + | + | + | | | | | | + | + | | | | | | |
| 6 | Умение планировать и корректировать образовательные задачи по результатам мониторинга, с учётом индивидуальных особенностей развития каждого ребёнка раннего и /или дошкольного возраста | + | + | | | | | | + | + | + | | | | | | |
| 7 | Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) по вопросам образования ребёнка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи | + | + | | + | | | | + | | + | | | | | | |
| 8 | Организация совместной работы с родителями (законными представителями) воспитанников по физическому развитию | + | + | | + | | | | + | | + | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|--|---|---|---|---|---|--|--|---|---|---|--|--|--|--|--|--|
| | дошкольников | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | Объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества | + | + | | + | | | | + | | + | | | | | | |
| 10 | Формирование познавательных интересов и познавательных действий ребёнка в различных видах деятельности | + | + | | + | | | | + | | + | | | | | | |
| 11 | Учёт этнокультурных ситуаций развития детей | + | + | | + | | | | + | + | | | | | | | |
| 12 | Обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней | + | + | | + | | | | + | + | | | | | | | |
| 13 | Формирование общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирования предпосылок учебной деятельности | + | + | | + | | | | + | + | | | | | | | |
| 14 | Организация совместной работы с родителями (законными представителями) воспитанников по полноценному речевому развитию дошкольников | + | + | | | | | | + | + | + | | | | | | |
| 15 | Организация совместной работы с родителями (законными представителями) воспитанников по художественно-эстетическому развитию дошкольников | + | + | | | | | | + | + | + | | | | | | |
| 16 | Организация совместной работы с родителями (законными представителями) воспитанников по воспитанию у дошкольника основ безопасности жизнедеятельности | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | |
| 17 | Организация работы по патриотическому воспитанию дошкольников | + | + | + | + | + | | | | | | | | | | | |

Вывод: самым большим затруднением в работе педагогов была организация сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников по полноценному речевому и художественно-эстетическому развитию детей (навыки рисования, лепки, аппликации), что привело к недостаточно высоким показателям качества образовательной деятельности по данным направлениям работы.

3. Паспорт здоровья воспитанников (состояние здоровья детей).

Анализ посещаемости ДОУ воспитанниками

| Учебный год | Количество детей (в среднем) | Посещено детодней | Пропущено всего | Пропущено по болезни | | Коэффициент занятости мест | Индекс здоровья |
|----------------|------------------------------|-------------------|-----------------|----------------------|--------------------------------|----------------------------|-----------------|
| | | | | Всего | В среднем на 1 ребёнка в месяц | | |
| 2020-2021уч.г | 63 | 14868 | 8138 (COVID-19) | 767 | 1,01 | 78,75% | 21,43 |
| 2021-2022уч.г | 59 | 14194 | 6299 | 659 | 0,93 | 73,75% | 21,54 |
| 2022-2023 уч.г | 50 | 12606 | 6109 | 1141 | 0,39 | 66,67% | 22,82 |

Анализ уровня здоровья воспитанников и адаптации

| Учебный год | Группа здоровья | | | | | | | | Часто болеющие дети | | Степень адаптации | | |
|-------------|-----------------|-------|--------|-------|--------|-------|------------|-------|---------------------|-------|-------------------|-------------|---------|
| | 1-я | | 2-я | | 3-я | | 4-я группа | | Начало | Конец | Лёгкая | Средняя | Тяжёлая |
| | Начало | Конец | Начало | Конец | Начало | Конец | Начало | Конец | | | | | |
| 2020-2021 | 8 | 14 | 54 | 48 | 1 | 1 | 0 | 0 | 12 | 8 | 6 75,00% | 2 25,00% | 0 0% |
| 2021-2022 | 10 | 17 | 48 | 41 | 1 | 1 | 0 | 0 | 8 | 6 | 9 81,82% | 2 18,18% | 0 0% |
| 2022-2023 | 13 | 19 | 36 | 30 | 1 | 1 | 0 | 0 | 7 | 6 | 84,4% | 15,6% | 0% |

Самый высокий процент посещаемости был отмечен в младше-средней группе (70 %), самый низкий – в группе раннего возраста (60 %). В ДОУ количество не болеющих детей уменьшилось. Много пропусков по причине родителей (по заявлениям). Это отражается на качестве дошкольного образования, готовности детей к школьному обучению. Исходя из полученных данных о показателях здоровья детей, можно сделать вывод, что большая часть детей имеет вторую группу здоровья, а адаптация вновь поступивших воспитанников проходит быстро и в достаточно лёгкой форме.

4. Организация работы по охране жизни и здоровья воспитанников.

Медицинское обслуживание воспитанников ДОУ обеспечивается медицинскими сотрудниками МБУЗ ЯЦРБ «Литвиновская врачебная амбулатория» и штатным медицинским персоналом ДОУ, который наряду с администрацией несёт ответственность за сохранение и укрепление здоровья воспитанников и их физическое развитие, проведение профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований, режима дня и качество питания.

В МБДОУ идёт непрерывное обогащение методической базы инновационным программным обеспечением, методическими пособиями по всем направлениям здоровьесбережения и физического развития воспитанников: гигиеническое воспитание, приобщение к ЗОЖ, безопасность, двигательная деятельность, питание и пр.. С педагогами ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников проводится необходимая методическая работа. Созданы благоприятные условия для привития и закрепления у воспитанников культурно-гигиенических навыков и основ безопасности жизнедеятельности (дидактические игры и пособия, атрибуты к сюжетно-ролевым играм и др.), развития двигательных навыков и пр.. Для занятий в музыкально-физкультурном зале имеется необходимое современное оборудование, продуктивно используется оборудование для активной двигательной деятельности детей на свежем воздухе. Оснащение и оборудование медицинского блока позволяет качественно осуществлять медицинское сопровождение каждого ребёнка, контроль за его здоровьем и физическим развитием как медицинскому персоналу ДОУ, так и узким специалистам медицинского учреждения. Группы детского сада имеют центры физкультуры и оздоровления. Они оснащены стандартным и нетрадиционным оборудованием разной физической направленности. Организованы уголки здоровья, уголки уединения..

Основные мероприятия, проводимые в детском саду: профилактические (обеспечение и организация благоприятного и безболезненного течения адаптации детей к условиям детского сада; организация и надлежащее выполнение санитарно-гигиенического режима; решение оздоровительных задач всеми средствами физического воспитания; предупреждение острых заболеваний и психологического дискомфорта методами неспецифической медико-психолого-педагогической профилактики; проведение доврачебных обследований и выявление патологий развития детей дошкольного возраста; проведение специальных, социальных и санитарных мер по профилактике и распространению инфекционных заболеваний); организационные (организация здоровьесберегающей развивающей среды ДООУ; определение показателей физического развития, двигательной активности и подготовленности, критериев здоровья детей дошкольного возраста методами комплексного мониторинга; составление индивидуальных планов оздоровления; изучение передового педагогического, медицинского и психолого-педагогического опыта по оздоровлению детей, отбор и внедрение эффективных методик и технологий; систематическое повышение квалификации педагогических и медицинских кадров; пропаганда нетрадиционных методов оздоровления в коллективе детей, родителей и сотрудников детского сада); лечебное (противорецидивная профилактика хронических заболеваний; возможная коррекция (не требующая участия специалиста) отдельных отклонений в физическом и психическом развитии; оказание доврачебной медицинской помощи при необходимости).

Систематизированная работа по обеспечению и организации благоприятного и безболезненного течения адаптации детей к условиям детского сада, организации и надлежащему выполнению санитарно-гигиенического режима, охране и укреплению здоровья воспитанников и их физическому развитию, профилактике острых заболеваний, взаимосвязанная деятельность педагогов и медицинского персонала – важный фактор охраны жизни и укрепления здоровья воспитанников. Здоровьесберегающие технологии, реализуемые педагогами ДООУ, помогли укрепить физическое и психическое здоровье воспитанников: хореография, лыжи, гимнастика после дневного сна, динамические паузы, подвижные и спортивные игры, пальчиковая гимнастика, дорожки здоровья, гимнастика для глаз, дыхательная гимнастика, физкультурные занятия, утренняя гимнастика, спортивные игры, занятия по обучению здоровому образу жизни, физкультурные досуги, технология музыкального воздействия, арттерапия, сказкотерапия, и пр..

Результатом всей проделанной работы стало снижение заболеваемости по сравнению с предыдущим учебным годом и отсутствие случаев травматизма воспитанников.

Но остаются нерешённые проблемы: нерегулярное посещение детьми ДООУ; отсутствие системы в работе за счёт выходных дней и плохой посещаемости; недостаточность оборудования; недостаточно эффективное сотрудничество с некоторыми родителями (законными представителями) воспитанников, с медицинским учреждением; отсутствие в штатах педагога-психолога, логопеда и преподавателя ЛФК.

Пути решения проблем: повысить интерес родителей к работе ДООУ путём изучения мнения родителей по данной проблеме и получения семейной поддержки; продолжить разработку индивидуального оздоровительного маршрута каждого воспитанника; создать наиболее комфортные условия для детей; включать здоровьесберегающие методики в воспитательно-образовательный процесс; показ результатов (открытые мероприятия, выступления, наглядный материал) и пр.

Так, благодаря приведению в систему работы по охране жизни и здоровья участников образовательного процесса в течение года в ДООУ не отмечено всплеск инфекционных заболеваний и случаев травматизма среди воспитанников и сотрудников. Согласно плану работы ДООУ по сохранению и укреплению здоровья воспитанников (дорабатывается программа развития ДООУ, включающая в себя раздел «Здоровье» и систему физкультурно-оздоровительной работы), дополнены инструкции по охране труда и технике безопасности. В рамках оздоровительно-профилактической работы с воспитанниками проводились закаляющие мероприятия, обеспечивалось витаминизированное питание и др.

Была разработана модель двигательного режима. Кроме того, реализуется система работы с родителями по формированию ЗОЖ, направленная: -на повышение активности родителей, которая проявляется в участии в физкультурно-оздоровительных мероприятиях вместе с детьми, разнообразных формах работы по вопросам сохранения и укрепления здоровья дошкольников, в развитии предметно-пространственной окружающей среды в группах и на участках ДООУ; -стимулирование положительной мотивации к здоровому образу жизни.

В полном объёме выполняются представления (предписания) контролирующих органов, направленные на обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников.

5. Качество и организация питания.

В МБДОУ было обеспечено гарантированное сбалансированное питание в соответствии с возрастом детей и временем пребывания их в МБДОУ по утверждённым нормам. Было установлено 4-х разовое питание для детей: завтрак, второй завтрак, обед, уплотнённый полдник. Питание детей осуществлялось в соответствии с примерным двухнедельным меню согласно действующим методическим рекомендациям по организации питания детей в детских дошкольных учреждениях, утверждённым в установленном порядке.

Продукты питания приобретались МБДОУ на договорной основе в соответствии с заявкой учреждения и сопровождалась необходимыми документами, подтверждающими их качество. Ответственность за организацию питания в МБДОУ возлагается на заведующую и старшую медицинскую сестру. В 2018/19 уч.году стоимость одного дня питания на одного ребёнка в ДОУ в среднем была равна 140-160 рублей (в прошлом учебном году-120-140 руб.). Анализ выполнения норм питания по основным продуктам (мясо, рыба, масло сливочное, растительное, молоко, яйцо, мука, крупа, картофель, овощи, фрукты), калорийность, соотношение БЖУ, количество ингредиентов, получили следующие данные:

- нормы питания по основным продуктам выполнены на 100%;
- соки или фрукты даются регулярно;
- калорийность соответствует норме;
- увеличилось количество ингредиентов.

Организация питания соответствует действующим нормативам и требованиям.

6. Результаты образовательной деятельности ДОУ.

Задача ДОУ по разностороннему развитию ребёнка, удовлетворению его потребностей и интересов, запросов семьи решалась путём предоставления широкого спектра качественных образовательных услуг в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МБДОУ «Литвиновский детский сад», которая охватывает основные моменты жизнедеятельности воспитанников. Учебный план (выписка из ООП ДО МБДОУ) и сетка НОД, составленные с учётом психофизиологических возможностей воспитанников в соответствии с требованиями СанПиН, обеспечивали широкий спектр и высокий уровень компетентности воспитанников в различных сферах познания и продуктивной деятельности. Результатом работы педагогического коллектива являются следующие показатели педагогического мониторинга уровня освоения воспитанниками программных требований (за основу взяты среднестатистические данные по всем разделам программы) на начало и по окончании учебного года

Реализация ООП ДО МБДОУ. Средний показатель педагогического мониторинга (уровень освоения образовательных результатов дошкольного образования):

| Программа | Направление | Уровень выполнения, % | | | | | |
|--|-------------------------|-----------------------------------|------------|-------------------------------|------------|-------------------------------------|------------|
| | | Высокий (функциональный) (в %) | | Средний (предметный) (в %) | | Ниже среднего (формальный) (в %) | |
| | | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года | Начало года | Конец года |
| Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ | Физическое развитие | 12,3 | 77,4 | 79,3 | 19,4 | 8,4 | 3,2 |
| | Познавательное развитие | 16,2 | 70,0 | 69,6 | 26,6 | 14,2 | 3,4 |
| | Речевое развитие | 16,7 | 67,3 | 68,7 | 29,7 | 14,6 | 3,0 |

| | | | | | | |
|-------------------------------------|------|------|------|------|------|-----|
| Художественно-эстетическое развитие | 13,1 | 25,6 | 63,3 | 68,4 | 23,6 | 6,0 |
| Социально-коммуникативное развитие | 18,9 | 48,1 | 68,6 | 48,9 | 12,5 | 3,0 |
| Итого (средний балл): | 15,4 | 57,7 | 69,9 | 38,6 | 14,7 | 3,7 |

Проведённая работа показывает значительную положительную динамику качества предоставления образовательных услуг, что связано с внедрением в работу инновационных образовательных технологий, методов и форм работы с дошкольниками, новых форм работы с родителями (законными представителями) воспитанников, плодотворным сотрудничеством с ними по вопросам дошкольного образования ребёнка. Таким образом, сформированность основных (ключевых) характеристик развития личности воспитанников ДОО соответствует возрастным нормам. Достижения воспитанников находят отражение в успешном участии их в конкурсах. Интеграция образовательного процесса позволяла увеличивать количество времени для индивидуальной работы с воспитанниками.

Самые низкие показатели освоения программы оказались в образовательных областях «Художественно-эстетическое развитие» и «Речевое развитие», что явилось следствием отсутствия системы в работе (из-за большого количества пропусков детьми ДОО) и недостаточного уделения внимания родителями вопросам развития мелкой моторики, речевому развитию, развитию логического мышления и воображения, общению с ребёнком, развитию его наблюдательности, умению видеть красоту окружающего мира и отражать это в различных видах продуктивной деятельности.

Поэтому остаётся ряд проблем, требующих дальнейшего продолжения работы для их решения:

- создание необходимых условий для повышения качества образовательных услуг (повышение образовательного уровня и педмастерства педагогов, оснащение развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с требованиями к условиям для реализации ФГОС ДО, обратив особое внимание на создание условий для речевого и художественно-эстетического развития воспитанников);
- совершенствование мониторинга качества образовательных услуг и разработка индивидуального образовательного маршрута каждого ребёнка, т.е. планирование работы по результатам;
- повышение уровня эффективности профилактической, физкультурно-оздоровительной работы, валеологизации всего педагогического процесса в целях сохранения и укрепления здоровья воспитанников, повышения «индекса здоровья»; повышение эффективности сотрудничества с МУЗ ЯЦРБ «Литвиновская врачебная амбулатория»;
- повышение эффективности сотрудничества с родителями воспитанников по вопросам речевого и художественно-эстетического развития детей;
- повышение профессионального мастерства педагогических работников (воспитателей и музыкального руководителя) по вопросам речевого и художественно-эстетического развития воспитанников;
- повышение эффективности сотрудничества с МБОУ ДО «Детская школа искусств №21» по художественно-эстетическому развитию воспитанников;
- повышение эффективности сотрудничества по обеспечению готовности выпускника ДОО к обучению в школе.

На основе анализа данных дополнительной НОД по развитию творческих способностей и интересов дошкольников можно сделать вывод, что 70% воспитанников от 5 до 7 лет были охвачены дополнительными образовательными услугами: театрализованная деятельность, краеведение, безопасность, хоровое пение, хореография, художественное творчество, экология. Данная работа проводится воспитателями, музыкальным руководителем ДОО, преподавателями школы искусств, Дома творчества. Работа эта даёт хорошие результаты (дети являются участниками концертных и конкурсных мероприятий, родители принимают в данной работе активное участие), в её проведении заинтересованы все участники образовательных отношений.

7. Социальное партнёрство.

Взаимодействие с МБОУ «Литвиновская СОШ», МБОУ ДО «Школа искусств №21», библиотекой, Домом культуры, МУЗ ЯЦРБ «Литвиновская врачебная амбулатория», службами ГИБДД и ОГПС позволило создать более благоприятные условия для всестороннего развития каждого воспитанника, развития его творческого потенциала, сохранения и укрепления его здоровья, обучения основам безопасности жизнедеятельности и подготовки к школьному обучению. Но эту работу необходимо систематизировать (обеспечить системное взаимодействие учреждений), разработав совместные планы работы и назначив ответственных лиц за реализацию этих планов.

8. Сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников.

Постоянно возрастающие требования к доступному и качественному дошкольному образованию, наиболее полное удовлетворение потребностей населения в укреплении здоровья и всестороннем развитии детей дошкольного возраста, развитии их способностей и интересов, обеспечении единства требований и преемственности семейного и общественного воспитания налагают особую ответственность на родителей (законных представителей) и работников ДОУ, которые плодотворно сотрудничают. Одним из приоритетных направлений деятельности детского сада остаётся организация эффективного взаимодействия с семьями воспитанников, создание единого образовательного пространства: «семья-ребёнок-детский сад». Сотрудничество строилось с учётом того, что социализация ребёнка осуществляется, прежде всего, в семье, которая является основным проводником знаний, ценностей, отношений. Работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей в воспитательно-образовательный процесс, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

Вёлся поиск путей сотрудничества, проводились различные запланированные мероприятия. При этом решались следующие задачи:

- повышение педагогической культуры родителей;
- изучение и обобщение лучшего опыта семейного воспитания;
- приобщение родителей к участию в жизни ДОУ через поиск и внедрение наиболее эффективных форм работы.

При работе с родителями воспитатели и специалисты чаще использовали традиционные формы работы, такие как: родительские собрания, консультации, тематические выставки, информационные бюллетени, подборки методических рекомендаций по обучению дошкольников, презентация деятельности ДОУ, Дни открытых дверей, библиотечки для родителей, «почта доверия», анкетирование, привлечение родителей к активному участию в жизни группы и детского сада (праздники, развлечения, открытые мероприятия, организация выставок, конкурсы семейных работ, помощь по благоустройству территории и др.).

Одной из главных задач являлся вопрос сохранения и укрепления здоровья ребенка, воспитания здорового образа жизни и безопасности жизнедеятельности. Родители часто обращались за помощью и поддержкой к специалистам ДОУ и всегда получали советы, рекомендации, помощь. По вопросам сохранения и укрепления здоровья дошкольников специалистами и старшей медсестрой выпускались бюллетени согласно годовому плану работы.

Было проведено два общих родительских собрания (в начале и конце учебного года). Ежеквартально в каждой возрастной группе проходили родительские собрания, на которых родителей знакомили с задачами воспитания и обучения детей на учебный год, с успехами и проблемами группы по всем направлениям дошкольного образования.

Результатом работы стало установление доверительно-деловых отношений между педагогами и родителями (законными представителями) воспитанников. Отмечалось активное проявление творчества родителей воспитанников и их активное участие при организации и проведении праздников, спортивных мероприятий, обогащении развивающей среды групп, конкурсных мероприятиях и многом другом. Повысилась педагогическая грамотность родителей по вопросам разностороннего развития дошкольников, воспитания у них основ безопасности жизнедеятельности. Большинство родителей (законных представителей) воспитанников (86%) стали считать дошкольное образование необходимой первой ступенью общего образования. Результаты мониторинга «Удовлетворённость родителей (законных представителей) воспитанников качеством дошкольного образования» показали, что имеющиеся в ДОУ условия (кадровые, материально-технические, образовательные и пр.) способствуют получению воспитанниками качественного дошкольного образования и успешной подготовке к обучению в школе.

Но, мы считаем, что в 2023-2024 учебном году необходимо продолжить работу по созданию необходимых условий в соответствии в ФГОС ДО для получения воспитанниками качественного дошкольного образования. Необходимо повысить эффективность сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников путём внедрения новых форм работы. Вся работа с дошкольниками должна строиться с учётом не только образовательных аспектов, но и воспитательных.

9. Готовность выпускников МБДОУ к обучению в школе.

Данный раздел включает в себя результаты мониторинга развития детей подготовительной к школе группы, успеваемости учеников 1 класса, бывших выпускников детского сада.

Анализ успеваемости и адаптации к школе выпускников ДОУ

| Школа | Поступили в 1-й класс | Степень адаптации | | | Усвоение программного материала | | |
|-------------------------|-----------------------|-------------------|--------|---------|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| | | Обычный | Лёгкая | Средняя | Тяжёлая | Высокий уровень | Средний уровень |
| МБОУ «Литвиновская СОШ» | 14 (2020г.) | 95% | 5% | 0% | 75,9% | 24,1% | 0% |
| | 11 (2021г.) | 98% | 2% | 0% | 76,4% | 23,6% | 0% |
| | 14 (2022г.) | 97% | 3% | 0% | 71,4% | 28,6% | 0% |
| | 9 (2023г.) | | | | | | |

Вывод: в основном выпускники ДОУ готовы к школьному обучению, легко проходят адаптационный период в школе. Но необходимо всех неорганизованных детей населённого пункта в любой форме охватить дошкольным образованием (ГКП, группа выходного дня и пр)

10. Обеспечение безопасности.

В центре внимания педагогического коллектива всегда был и остаётся вопрос безопасности воспитанников. Сотрудники учреждения, отвечающие за безопасность, регулярно проходили обучение и переподготовку, проводили внутренний контроль в ДОУ, решали вопросы о незамедлительном устранении выявленных недостатков (например, была произведена реконструкция спортивного и игрового оборудования на игровых площадках с целью приведения их в соответствие с действующими требованиями, убраны ветхие деревья, тополя и пр.). В МБДОУ проводились все необходимые мероприятия по пожарной безопасности, безопасности дорожного движения, антитеррору, предупреждению различных ЧС с сотрудниками и воспитанниками, а так же родителями (законными представителями) воспитанников. Было приобретено и изготовлено много пособий по обучению воспитанников основам безопасности жизнедеятельности, оборудованы центры развития в группах по обучению детей основам безопасности жизнедеятельности, в которых имеется всё необходимое для обучения ПДД, правилам пожарной безопасности и пр, составлены и реализованы планы работ по пожарной безопасности, предупреждению ДДТТ, антитеррору и др. (в них были предусмотрены 3 раздела: работа с сотрудниками, работа с родителями (законными представителями воспитанников), работа с воспитанниками), оформлены информационные стенды и папки для сотрудников и родителей воспитанников, заключены договоры с обслуживающими организациями. В ДОУ созданы необходимые условия с целью предотвращения ЧС или своевременного реагирования на них:

1. Имеется тревожная кнопка (система оповещения «Ревун»), система аварийного освещения, система видеонаблюдения, обработаны деревянные конструкции огнезащитным составом осуществляется охрана учреждения подразделением ФГКУ «УВО ВНГ России по Кемеровской области».
2. Ведётся документация по антитеррористической деятельности, пожарной безопасности, электробезопасности и пр.

3. В каждом групповом помещении, кабинетах, залах имеется план эвакуации (выкипировка из общего плана).
4. В дошкольном учреждении осуществляется пропускной режим, имеется видеодомофон, освещенность территории по периметру, ограждение по периметру.
5. Проводятся инструктажи с педагогическим и обслуживающим персоналом.
6. С воспитанниками проводится необходимая работа по безопасности жизнедеятельности в соответствии с годовым планом.
7. Налажено тесное сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников по данной проблеме.

Необходимо:

- замена электропроводки;
- ремонт пола;
- ремонт канализационной системы.

11. Материально-техническое и информационное обеспечение.

Позитивный результат в воспитании и образовании даёт эффективное использование материально-технических ресурсов учреждения, которые имеются в достаточном количестве. Организация предметно-развивающей среды в МБДОУ выстраивалась в соответствии с принципами построения предметно-развивающей среды, соответствующей личностно-ориентированной модели взаимодействия с дошкольниками. В ДОУ имеются необходимые условия для реализации уставных задач ДОУ. В группах были созданы хорошие условия для осуществления воспитательно-образовательного процесса, всестороннего развития каждого воспитанника. Большой популярностью у детей пользовались музыкально-спортивный зал, комната сказок, музей «Русская изба», в которых есть всё необходимое для развития ребёнка-дошкольника. Имеется медицинский блок, оборудованный всем необходимым в соответствии с действующими требованиями. Организованная в МБДОУ развивающая предметно-пространственная среда способствовала следующему: инициировала познавательную и творческую активность детей; предоставляла ребёнку свободу выбора форм активности; обеспечивала содержание разных форм детской деятельности; была безопасной и комфортной; соответствовала интересам, потребностям и возможностям каждого ребёнка; обеспечивала гармоничное отношение ребёнка с окружающим миром. В течение года появились новые игры, игрушки, пособия, спортивный инвентарь, технические средства обучения (телевизор, магнитофон), дидактический материал, детская художественная литература, материалы для продуктивной (рисование, лепка, аппликация, конструирование, ручной труд) и опытно-экспериментальной деятельности (детский микроскоп и пр.). Много пособий было изготовлено своими руками, например, для физического развития и здоровьесбережения, для обучения основам безопасности жизнедеятельности (ПДД, пожарная безопасность и пр.). Созданы необходимые условия для реализации задач обучения дошкольников финансовой грамотности, ранней профориентации. Реализуются лин-проекты по бережливому производству

12. Финансово-хозяйственная деятельность.

Финансовые средства ДОУ складывались из бюджетных и внебюджетных (родительская плата за присмотр и уход) средств. Бюджетные средства расходовались на питание воспитанников, оплату коммунальных услуг и обслуживание ДОУ по договорам, на заработную плату и отчисления по ней согласно действующему законодательству. Внебюджетные средства (родительская плата) расходовались на содержание детей в ДОУ (основная часть- питание детей, небольшая доля- на хозяйственные нужды (моющие средства, салфетки и пр. для обеспечения санитарных правил и нормативов).

В течение учебного года проводилась большая работа по выполнению санитарных требований: дооборудованы санузлы, пищеблок, буфетные, прогулочные веранды, игровые площадки, было продолжено оснащение образовательного процесса (учебные пособия, игры, игрушки, канцелярские товары, спортивный инвентарь и пр.).

Часть запланированных мероприятий осталась невыполненной по причине недостаточности финансовых средств:

- не дооборудованы игровые участки ДООУ.

Выводы: состояние материально-технической базы МБДООУ хорошее, но необходимо дальнейшее её совершенствование.

Вывод по итогам анализа деятельности ДООУ.

Таким образом, можно сделать вывод, что цель и задачи, поставленные ДООУ на 2022-2023 уч.год, выполнены в полном объёме: в ДООУ не было чрезвычайных ситуаций, отсутствовали случаи травматизма, снизился уровень заболеваемости воспитанников, повысились качество образовательной деятельности и уровень творческого потенциала большинства воспитанников, активность педагогов и родителей (законных представителей) воспитанников в повышении педагогической грамотности и пр. Существенным достижением деятельности педагогического коллектива стало повышение методической грамотности, стремление к профессиональному росту (все педагоги имеют 1 категорию, все воспитатели получили высшее профессиональное образование по направлению «Дошкольное образование», своевременно проходят курсовую подготовку и занимаются самообразованием, принимают участие в различных конкурсах, имеют грамоты и дипломы победителей). Результаты педагогического мониторинга свидетельствуют о положительной динамике качества реализации ООП ДО МБДООУ. Увеличилось число воспитанников – участников различных выставок, конкурсов, концертных программ. Заинтересованность родителей в качественном дошкольном образовании своих детей стала выше по результатам мониторингового исследования. Эти данные подтверждаются тем, что в детском саду улучшились условия для физического, интеллектуального, художественно-эстетического и социокультурного развития воспитанников.

Коллектив детского сада ставит перед собой новые задачи, прогнозирует будущее своего образовательного учреждения и будущее своих воспитанников:

- повышение качества и эффективности работы по охране жизни и здоровья воспитанников, обучения их основам безопасности жизнедеятельности путём повышения эффективности сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников и органами здравоохранения;
- повышение качества дошкольного образования воспитанников ДООУ (в т.ч. по речевому и художественно-эстетическому развитию воспитанников), обеспечение соответствия выпускника ДООУ «Портрету выпускника детского сада» в соответствии с ФГОС ДО путём повышения качества образовательных услуг, повышения эффективности взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников и учреждениями (организациями), сотрудничающими с ДООУ;
- изучение и внедрение новых форм дошкольного образования, в т.ч. групп кратковременного пребывания, выходного дня, предшкольной подготовки, с целью 100%-ого охвата детей, проживающих на территории, и подготовки их к школе;
- приведение материально-технической базы ДООУ и оснащения образовательного процесса в соответствие с требованиями к условиям реализации ООП ДО;
- повышение эффективности сотрудничества «детский сад-семья-школа».

Раздел 3. Годовые задачи по направлениям деятельности МБДОУ «Литвиновский детский сад» на 2023-2024 уч.год.

Цель: Построение работы ДОУ в соответствии с требованиями по выполнению ФГОС ДО. Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребёнком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями. Подготовка ребёнка к жизни в современном обществе.

Задачи:

- сохранять и укреплять здоровье воспитанников, осуществлять образовательную деятельность с позиции здоровьесбережения через использование здоровьесберегающих технологий, создать необходимые условия в ДОУ, способствующие сохранению здоровья воспитанников и успешной адаптации их к ДОУ;
- развивать профессиональную компетентность педагогов в вопросах организации работы в соответствии с ФГОС ДО через эффективную методическую работу, самообразование, курсовую подготовку, участие в профессиональных конкурсах;
- совершенствовать работу по использованию современных методов формирования познавательных процессов у детей, способствующих развитию экологической культуры и речевому развитию, и методов, способствующих художественно-эстетическому развитию дошкольников;
- способствовать преемственности в работе «семья-детский сад-школа» путём организации системного взаимодействия и сотрудничества;
- совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду, способствующую развитию социальных и психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.

Ожидаемый результат: отсутствие в ДОУ чрезвычайных ситуаций, случаев травматизма и пр. случаев, относящихся к сфере комплексной безопасности МБДОУ; снижение уровня заболеваемости воспитанников; повышение качества дошкольного образования; высокий уровень речевого развития, самостоятельности и инициативности воспитанников во всех областях дошкольного образования; высокий уровень развития творческого потенциала каждого воспитанника, экологической культуры; активное участие педагогов в обобщении и представлении своего педагогического опыта на разных уровнях; создание необходимой развивающей предметно-пространственной среды для выполнения ФГОС ДО.

| СЕНТЯБРЬ | | | | |
|---|---|--|---|---|
| 1.Организационно-методическая работа с кадрами | | | | |
| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания МБДОУ</i> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.Инструктаж. Цель: продолжение изучения локальных актов ДОУ, основных требований к | Тема: «С утра до вечера...». Цели: оказание помощи воспитателям по организации совместной и | Смотр-конкурс развивающей среды в группах разных возрастов. Цели: ознакомление | Педагогический совет (установочный). Цели: анализ работы ДОУ и перспективы его развития в | Совещание при заведующей: -итоги летней оздоровительной работы; |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| <p>ведению нормативной документации в соответствии с «Законом об образовании» и ФГОС ДО.</p> <p>Ответственный: руководитель ДОУ.</p> <p>2.Формирование списка претендентов на повышение квалификации с указанием сроков аттестации и способов презентации своего опыта.</p> <p>Ответственный: заведующая ДОУ.</p> <p>3.Школа младшего воспитателя:</p> <p>«Режим дня, его значение в жизни и развитии ребёнка»</p> <p>Отв.: Лычёва ОВ, воспитатель</p> <p>4.Определение тем самообразования, помощь педагогам в составлении планов)</p> <p>Отв.:заведующая ДОУ.</p> <p>5.Методические рекомендации:</p> <p>«Разработка рабочих программ»</p> <p>(Отв.: Мамаева ОА, воспитатель)</p> <p>6.Мониторинг .</p> <p>Цель: помощь в подготовке и проведении мониторинга качества реализации ООП ДО МБДОУ.</p> <p>Ответственный: заведующая</p> | <p>самостоятельной деятельности воспитанников.</p> <p>Ответственный: Сорокина НИ,воспитатель</p> | <p>педагогов с законами построения развивающей среды в детском саду; распространение передового педагогического опыта воспитателей-стажистов по созданию эффективной для организации образовательного процесса пространственно-предметной развивающей среды в группах; подведение итогов готовности групп к новому учебному году.</p> <p>Ответственный: заведующая ДОУ</p> | <p>новом учебном году.</p> <p>Задачи:</p> <p>1.Отметить успехи и проблемы, обозначить их причины.</p> <p>2.Наметить пути решения выявленных проблем, учитывая особенности современного ребёнка-дошкольника, возможности современного ДОУ.</p> <p>3.Рассмотрение и рекомендация к утверждению локальных актов МБДОУ.</p> <p>Ответственный: заведующая ДОУ.</p> | <p>-утверждение плана на месяц;</p> <p>-усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательных отношений;</p> <p>-организация питания;</p> <p>-организация контрольной деятельности в дошкольной организации;</p> <p>-подготовка к отопительному сезону;</p> <p>-организация взаимодействия с родителями воспитанников;</p> <p>-подготовка и проведение групповых родительских собраний.</p> <p>Ответственный: заведующая ДОУ</p> <p>Общее собрание:</p> <p>1.Итоги летней оздоровительной работы</p> <p>2.Результаты августовского совещания педагогических работников и ознакомление с планом работы ДОУ</p> <p>3.Обсуждение проектов новых локальных актов ДОУ в соответствии с действующим законодательством в области дошкольного образования.</p> <p>Цели: определение основных направлений развития системы дошкольного образования, обсуждение деятельности дошкольной образовательной организации в новом учебном году; приведение в соответствие с</p> |
|---|--|--|---|---|

2. Система внутреннего контроля

1. Предварительный: «Соответствие развивающей среды во всех возрастных группах детского сада современным требованиям и безопасности»

Цель: проверка готовности группы к новому учебному году в соответствии с возрастом воспитанников и обеспечения их безопасности.

Задачи:

1. Обсудить, как программные требования и ФГОС, содержание ООП учтены в построении развивающей среды.
2. Проверить учёт возраста воспитанников.
3. Проверить учёт принципов по построению развивающей среды, её безопасности.
4. Проверить учёт качественного и количественного наполнения уголков.

Метод: изучение результатов построения развивающей среды.

Ответственный: заведующая ДОУ.

2. Оперативный: «Соблюдение требований СанПиН».

Цель: обеспечение выполнения требований к санитарному состоянию помещений ДОУ и режиму дня.

Задачи:

1. Осуществлять ежедневную проверку готовности работы воспитателей и младших воспитателей групп в соответствии с требованиями СанПиН.
2. Обеспечить устранение выявленных нарушений санитарно-гигиенических межгрупповых норм и достигнуть своевременной (оперативной) координации деятельности всех сотрудников ДОУ по соблюдению СанПиНа и требований безопасности.

Метод: мониторинг условий, влияющих на качество образовательного процесса и сохранение безопасности и здоровья воспитанников.

Ответственный: старшая медсестра

3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

| <i>Реализация регионального компонента</i> | <i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i> | <i>События этнокультурной и социальной направленности</i> |
|---|---|--|
| <p>Тема: «Родной край».</p> <p>Цель-результат: создание и оформление продуктов летней изобразительной, исследовательской деятельности в форме портфолио, альбома и пр.</p> <p>Ответственные: семьи воспитанников при поддержке педагогов.</p> | <p>Развлечение «День знаний».</p> <p>Цель: приобщение детей к социокультурным нормам общества.</p> <p>Ответственные: воспитатели, музыкальный руководитель</p> <p>«Месячник безопасности».</p> <p>Цель: пропаганда и закрепление правил безопасности жизнедеятельности воспитанниками</p> | <p>Посещение краеведческого музея в школе старшими дошкольниками. Занятие по краеведению в музее «Русская изба».</p> <p>Цель:</p> <p>Участие старших дошкольников в осеннем экологическом десанте «Посади и сохрани дерево».</p> |

4. Взаимодействие с родителями

| | | |
|---|---|--|
| <i>Изучение воспитательных возможностей</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей</i> |
|---|---|--|

| <i>детского сада и семьи</i> | <i>взаимодействия</i> | <i>с детьми</i> |
|--|---|--|
| <p>Подбор мониторингового инструментария, позволяющего провести социально-педагогический мониторинг семей воспитанников, поступивших в ДОУ впервые.</p> <p>Цель: знакомство с опытом воспитания детей в семьях, с целевыми воспитательными установками родителей, направленными на развитие ребёнка.</p> <p>Ответственные: воспитатели</p> | <p>1.Подготовить стенд для родителей «Мы-защитники природы!».</p> <p>Цель: оказание помощи родителям в вопросах воспитания экологической культуры дошкольника.</p> <p>Ответственные: воспитатели</p> <p>2.Групповые родительские собрания: «Возрастные особенности детей. Задачи группы по решению по реализации ООП ДО»</p> <p>3.Оформление информационных стендов: «Основы безопасности жизнедеятельности дошкольников»</p> | <p>Обсуждение итогов летнего отдыха. Презентация работы: «Как мы отдыхали и трудились летом».</p> <p>Цели: изучение воспитательных возможностей семьи в летний период, объединение в совместную деятельность воспитывающих взрослых в контексте сопровождения ребёнка в постижении им культурных практик человека.</p> |
| 5. Административно-хозяйственная работа | | |
| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
| <p>Анализ соответствия требованиям СанПиНа к маркировке и подбору мебели в группах детского сада.</p> <p>Ответственные: медсестра, завхоз, воспитатели групп</p> | <p>Работа по благоустройству территории.</p> <p>Подготовка овощехранилища к зимнему периоду..</p> <p>Ответственный: завхоз</p> | <p>Проведение всех видов (вводный, текущие, целевые и т.п.) инструктажей по ТБ, охране труда и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.</p> <p>Ответственный: заведующая ДОУ</p> |

| ОКТАБРЬ | | | | |
|--|--|--|--|---|
| 1.Организационно-методическая работа с кадрами | | | | |
| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания коллектива</i> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <p>1.Методические рекомендации «Здоровьесберегающая образовательная среда группы»</p> <p>Цель: разработка рекомендации по охране жизни и здоровья детей в группе ДОУ.</p> <p>Ответственный: Мамаева ОА,</p> | <p>Тема: «Развивающая предметно-пространственная среда, принципы и требования к её построению».</p> <p>Ответственный: Лычёва ОВ, воспитатель</p> <p>Тема: «Организация различных видов детской деятельности»</p> | <p>Мастер-класс: «Математика-это интересно!» с детьми всех возрастных групп.</p> <p>Цель: ознакомление педагогических работников ДОУ с технологией организации образовательной деятельности в форме игры.</p> <p>Ответственные: воспитатели</p> | <p>Тема семинара: «Обсуждение результатов педагогического мониторинга, определение путей повышения эффективности реализации ООП ДО. Повышение родительской компетентности в контексте ФГОС ДО по вопросам дошкольного</p> | <p>Совещание при заведующей:</p> <p>1.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: организация работы по защите прав воспитанников в детском саду</p> |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| <p>воспитатель 2.Помощь педагогам в заполнении документов на аттестацию. Ответственный: заведующая.</p> | <p>Ответственный: воспитатель Сорокина НИ</p> | <p>Сорокина НИ, Лычёва ОВ, Мамаева ОА, Кириллов ВЮ</p> | <p>образования». Цель: рассмотрение основополагающих идей, принципов и требований построения сотрудничества с родителями (законными представителями) воспитанников в целях повышения качества дошкольного образования Ответственные: заведующая</p> | <p>и семье, повышение квалификации педагогических работников, организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ, подготовка к отопительному сезону. 2.Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных медсестрой, завхозом и заведующей ДОУ. Ответственные: заведующая, медсестра, завхоз.</p> |
|--|--|---|--|--|

2. Система внутреннего контроля

1.Предварительный: «Совместная деятельность воспитателя и детей».

Цель: проверка готовности воспитателей к совместной деятельности с воспитанниками группы.

Задачи:

- 1.Изучить состояние готовности к совместной деятельности воспитателя с детьми.
- 2.Изучить методические приёмы, применяемые воспитателем.
- 3.Скорректировать и скоординировать деятельность воспитателя по окончании наблюдения.

Метод: наблюдение.

2.Итоговый: «Санитарное состояние в группах».

Цели: подведение итогов работы по соблюдению санитарного состояния в группах за сентябрь; выявление и оценка сильных и слабых сторон деятельности воспитателей.

Задачи: оценить сильные и слабые стороны деятельности воспитателей по руководству за санитарным состоянием группы.

Метод: наблюдение.

Ответственные: заведующая, медсестра

3.Оперативный: «Проведение прогулки».

Цель: проверка соблюдения санитарно-гигиенических и методических требований к прогулке.

Задачи:

- 1.Проверить длительность прогулки.
- 2.Проверить принципы построения прогулки в разных возрастных группах.

Методы: наблюдение, изучение документации.

Ответственные: медсестра, заведующая

3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

| | | |
|---|--|--|
| <i>Реализация регионального компонента</i> | <i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i> | <i>События этнокультурной и социальной направленности</i> |
| Информационный альбом «История возникновения села» Цель-результат: знакомство с архитектурой и историей возникновения села, сравнение с городом. Ответственные: родители дошкольника, воспитатели | Праздник «Осень в гости к нам пришла». Цели: приобщение семьи к социокультурным традициям общества, выстраивание поддерживающего взаимодействия с родителями. Ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели, родительская общественность. | Международный день пожилых людей. Цель: формирование положительного отношения к событийной общности родителей, прародителей, детей. Ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели, родительская общественность, представители общественных организаций. Посещение музея «Русская изба». Занятие по приобщению к истокам р.н.культуры (по выбору педагога) Цель: формирование представлений дошкольников о том, как жили люди на Руси. Отв.: Лычёва ОВ, воспитатель |

4. Взаимодействие с родителями

| | | |
|--|---|---|
| <i>Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</i> |
| Социально-педагогический мониторинг семей вновь поступивших детей. Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно-развивающие элементы. Отв.: воспитатели | 1. Подготовка для родителей буклета с рекомендациями : «Сохранение жизни детей на дорогах – забота общая» по результатам анализа экспресс-опроса родителей по обучению детей ПДД. Выступление агитбригады воспитанников «Светофорчик» перед другими детьми и родителями. Отв.: воспитатель Мамаева ОА | 1. Мастер-класс: «Приобщение детей к истокам р.н.культуры». Цели: познакомить детей и взрослых с культурой построения и убранства русского дома, обратить внимание взрослых на те традиции, которые соблюдаются и в современном мире, являются ценностями и нормами современной семьи. Обучение изготовлению элементов убранства своими руками. Отв.: воспитатель Лычёва ОВ 2. Выставка поделок из бросового материала «Самый безопасный автомобиль» Цель: развитие творческого воображения, воспитание экологической культуры. Отв.: воспитатель Лычёва ОВ |

5. Административно-хозяйственная работа

| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
|--|--|---|
| 1.Заседание комиссии по обеспечению безопасности ДОУ – результаты обследования здания, помещений ДОУ. Цель: приведение в соответствие действующим требованиям состояние безопасности ДОУ. Ответственный: заведующая. | Работа по обновлению хозяйственного инвентаря (замена части посуды кухонной и столовой). Подготовка материалов для утепления помещений ДОУ на зимний период. Ответственный: завхоз | Рейд по охране труда.. Учебная тренировка по отработке действий сотрудников и воспитанников на случай ГО и ЧС. Ответственный: заведующая. |

НОЯБРЬ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания коллектива</i> |
|---|---|--|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1.Диагностика педработников: «Уровень подготовленности в профессии» Цель: определение педагогических умений и навыков педагога. Ответственный: заведующая 2.Методическая разработка «Организация деятельности воспитанников на прогулке» - картотечное планирование прогулок с детьми от 1 года до 7 лет (ФГОС ДО) Ответственный: воспитатель Лычёва ОВ 3.Школа младшего воспитателя: «Организация питания детей и формирование навыков культуры приёма пищи» Ответственный: Першина НЮ, ст.медсестра | 1.Тема: «Музыка как один из способов здоровьесбережения дошкольников» Цель: повышение знаний воспитателей по использованию музыки в укреплении здоровья детей Ответственный: Кириллов ВЮ, муз.руководитель 2.Тема: «Формирование основ здорового образа жизни детей старшего дошкольного возраста». Ответственный: Першина НЮ, ст.медсестра | Коллективный просмотр «Здоровьесберегающая деятельность»: -гимнастика после сна во второй младшей группе; - интегрированное занятие в средней группе; -нетрадиционное физкультурное занятие в старше-подготовительной группе, интегрированное с деятельностью по «Безопасности». Цель: выявить наиболее эффективные формы здоровьесберегающей деятельности. Ответственный: заведующая | Тема педагогического совета: «Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через использование здоровьесберегающих технологий». Цель: выявление наиболее эффективных форм работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников». Задачи: 1.Рассмотреть проблему высокой заболеваемости и определить её причины. 2.Заслушать выводы по результатам анкетирования родителей «Здоровье ребёнка-проблема общая?». 3.Обобщить положительный опыт воспитателей групп с низкой заболеваемостью и высокой посещаемостью, | Совещание при заведующей: 1.Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация работы по охране труда, пожарной безопасности; соблюдение правил внутреннего трудового распорядка; укрепление материально-технической базы. 2.Результаты инвентаризации. Цель: рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря. 3.Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| | | | <p>влиянием этого на качество образовательной деятельности.</p> <p>4. Определить пути совершенствования работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, повышения уровня посещаемости.</p> <p>Ответственные: заведующая, воспитатели</p> | <p>предоставленных старшей медсестрой, завхозом, заведующей.</p> <p>Ответственные: старшая медсестра, завхоз, заведующая</p> <p>Общее собрание:</p> <p>1.«Создание условий для работы ДОУ в новых условиях» (ознакомление с новым законодательством , проектом отчёта по муниципальному заданию и пр.)</p> <p>2.Обсуждение проектов новых локальных актов.</p> |
|--|--|--|--|---|

2. Система внутреннего контроля

1.Обзорный: «Здоровьесберегающая деятельность воспитанников».

Цель: ознакомление с технологиями, применяемыми в детском саду в рамках здоровьесбережения, и проверка их эффективности.

Задачи:

1. Провести анализ деятельности воспитателей по проблеме здоровьесбережения
- 2.. Обобщить опыт работы воспитателей с хорошими результатами работы в данном направлении.

Метод: изучение документации.

2.Итоговый: «Индекс здоровья в группах и в детском саду в целом».

Цель: изучение профилактической работы, направленной на поддержание здоровья детей (отчёт по результатам проверки представить на совещании к концу месяца).

Задачи:

- 1.Сделать сверку документов с воспитателями.
- 2.Провести анализ заболеваемости.

Метод: изучение документов.

Ответственный: старшая медсестра Першина НЮ

3.Оперативный: «Соблюдение режима дня».

Цель: проверка соблюдения режимов дня групп, требований к проведению НОД.

Метод: наблюдение

Ответственные: старшая медсестра, заведующая

4.Фронтальный: «Организация работы по сохранению и укреплению здоровья воспитанников»

Цель: выявление нарушений в системе работы по вышеуказанной проблеме.

Ответственный: заведующая, воспитатели, старшая медсестра

3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

| | | |
|---|---|---|
| <i>Реализация регионального компонента</i> | <i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i> | <i>События этнокультурной и социальной направленности</i> |
| Информационно-исследовательский проект «Знакомство с родным краем». Цель-результат: освоение социокультурного опыта через прогулки по родному селу, фотографирование (или зарисовки) достопримечательностей, создание слайд-шоу (по желанию родителей, воспитателей). Ответственные: воспитатели, родители дошкольников | 1. Досуг «День матери». Цели: освоение детьми культурных традиций общества; поддержка семьи; формирование положительного отношения у дошкольников к образу мамы (труженицы, устроительницы уюта в доме) Отв.: муз.руководитель Кириллов ВЮ 2. Выставка детского художественного творчества «Мама дорогая» Отв.: воспитатель Сорокина НИ 3. Спортивное развлечение «Пожарные на учении» Отв.: воспитатель Лычёва ОВ | Занятие в музее «Русская изба» по выбору педагога. Цель: приобщение дошкольников к истокам р.н. культуры. Отв.: воспитатель Лычёва ОВ |

4. Взаимодействие с родителями

| | | |
|---|---|--|
| <i>Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</i> |
| Посещение семей воспитанников. Цель: ознакомление с опытом семейного воспитания детей, традициями и приоритетами отношений детей и родителей в семье, установками родителей на воспитательно-развивающие элементы | 1. Семинар-практикум «Эффективное взаимодействие педагогов ДОУ с родителями (законными представителями) воспитанников». Отв.: воспитатель Сорокина НИ 2. Выпуск тематической папки-раскладушки «О здоровье и всерьёз!» Отв.: Першина НЮ, старшая медсестра 3. Анкетирование родителей: «Творим здоровье души и тела» Отв.: Мамаева ОА, воспитатель 4. Акция «Светить всегда, светить везде»- пропаганда использования световозвращающих элементов в тёмное время суток. Отв.: Мамаева ОА, воспитатель | 1. Реализация семейного проекта «Семь спортивных дней для взрослых и детей» Цель: показать воспитывающим взрослым значение семейного воспитания в воспитании у ребёнка здорового образа жизни. Отв.: Лычёва ОВ, воспитатель 2. День открытых дверей: «Если хочешь быть здоров!» |

5. Административно-хозяйственная работа

| | | |
|--|--|--|
| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
|--|--|--|

| | | |
|---|--|---|
| Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ. Ответственный: завхоз | Работа по оформлению ДОУ к Новому году. Ответственный: завхоз | Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников. Ответственный: заведующая |
|---|--|---|

ДЕКАБРЬ

1.Организационно-методическая работа с кадрами

| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания коллектива</i> |
|---|---|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <p>1.Консультация «Формирование успешной социализации ребёнка в игровой деятельности» Ответственный: Мамаева ОА, воспитатель</p> <p>2.Рекомендации и помощь в создании образовательного сайта воспитателя Ответственный: заведующая</p> <p>3.Беседы с педагогами по темам самообразования</p> | <p>Тема: «Организация условий для полноценной речевой деятельности дошкольников». Цели: повышение профессионального уровня воспитателей по организации речевого развития дошкольников; помощь в подборе методической литературы . Ответственный: заведующая ДОУ</p> | <p>1.«Использование современных методов формирования познавательных процессов у детей, способствующих развитию экологической культуры и речевому развитию». Цель: показать воспитателям взаимозависимость развития различных психических процессов ребёнка-дошкольника Ответственные: воспитатели Мамаева ОА, Сорокина НИ</p> <p>2.Способы речевого развития воспитанников группы раннего возраста Отв.: Фёдорова ДИ, воспитатель</p> | <p>Тема семинара: «Новые технологии и способы обучения дошкольников рисованию и лепке, развития их творческого воображения». Цели: повышение профессионального мастерства педагогов по методике обучения воспитанников навыкам изобразительной деятельности Ответственный: заведующая ДОУ</p> | <p>Совещание при заведующей: 1.Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности с родителями, утверждение графика утренников, работа по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, профилактика травматизма); составление и утверждение графика отпусков. 2.Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных старшей медсестрой, заведующей, завхозом. Ответственные: завхоз, ст.медсестра, заведующая</p> |

2. Система внутреннего контроля

1. Предварительный: «Планирование педагогического сопровождения развития детей дошкольного возраста».

Цели: поддержать воспитателей в написании планов по сопровождению детей: оценить достоинства и недостатки планов.

Задачи: проверить планы воспитателей за месяц, дать рекомендации, показать способы и методы сопровождения.

Метод: работа с планами воспитателей.

Ответственный: заведующая

2. Оперативный: «Проведение работы педагогами по речевому развитию дошкольников и экологическому образованию.»

Цель: определение уровня эффективности созданных условий для речевого и экологического образования дошкольников, планирования и проведения данных видов деятельности в соответствии с возрастом воспитанников

Методы: наблюдение, изучение документации.

Ответственный: заведующая

3. Итоговый: «Проверка протоколов родительских собраний»

Цель: проверка правильности написания протоколов; определение эффективности проведения родительских собраний

Метод: работа с документацией, проверка выполнения решений родительских собраний

Ответственный: заведующая ДОУ

3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

| <i>Реализация регионального компонента</i> | <i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i> | <i>События этнокультурной и социальной направленности</i> |
|--|--|--|
| Информационно-исследовательский проект «Новогодняя ёлка» Цель-результат: рассматривание главной ёлки Кузбасса, зарисовки, изготовление новогодних игрушек в семье для украшения ёлки в детском саду и дома. Ответственные: воспитатели и родители дошкольников | Праздник «Новый год». Цель: поддержка родителей и воспитателей в развитии взаимодействия в рамках приобщения детей к традициям общества в контексте праздничной культуры. Ответственные: музыкальный руководитель, воспитатели, заведующая | Занятие по краеведению: «История Новогоднего праздника в России». Отв.: воспитатель Лычёва ОВ Посещение выставки в сельской библиотеке «Всё о новогоднем празднике» Отв.: воспитатель Лычёва ОВ |

4. Взаимодействие с родителями

| <i>Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</i> |
|---|---|---|
| День открытых дверей. Цели: ознакомление родителей с «секретами» воспитания в детском саду; показ способов и методов обучения ребёнка дошкольного возраста. Ответственные: воспитатели Сорокина НИ, | 1. Буклет для родителей по изготовлению новогодних игрушек в семье для украшения ёлки в детском саду и дома 2. Оформление стенда: «Безопасный Новогодний праздник и зимние каникулы» | Мастер-класс «Ёлочное украшение своими руками». Цели: образование родительской общественности в рамках приобщения ребёнка к культурным ценностям человека; объединение воспитательного |

| | | |
|--|---|---|
| Мамаева ОА, Лычёва ОВ, музыкальный руководитель Кириллов ВЮ | <p>Ответственные: воспитатели</p> <p>3.Групповые родительские собрания: «Научим ребёнка основам безопасности жизнедеятельности»</p> <p>Отв.: воспитатели Сорокина НИ, Мамаева ОА, Фёдорова ДИ, Лычёва ОВ</p> <p>4.Общесадовое родительское собрание: «Сотрудничество ДОО и родителей по вопросам нравственного воспитания ребёнка-дошкольника»</p> <p>Ответственный: заведующая ДОО</p> | <p>потенциала семьи и детского сада в совместную деятельность.</p> <p>Ответственные: воспитатели</p> |
| 5. Административно-хозяйственная работа | | |
| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
| Работа по составлению нормативной документации Отв.: заведующая ДОО | Рейд комиссии по ОТ и санитарному состоянию по группам, на пищеблок, в прачечную Отв.: Першина НЮ, ст.медсестра | Оперативное совещание по противопожарной безопасности, учебные тренировки по ПБ и антитеррору Отв.: заведующая ДОО |

| ЯНВАРЬ | | | | |
|---|--|---|---|--|
| 1.Организационно-методическая работа с кадрами | | | | |
| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания коллектива</i> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| <p>1.Собеседование «Необходимые условия по формированию сюжетно-ролевой игры с целью ранней социализации воспитанников»</p> <p>Цель: определение проблемных зон в создании условий, планировании и проведении с-р игры, разработка карт развития сюжетно-ролевых игр»</p> <p>Ответственный: воспитатель</p> | <p>1.Тема: «Развитие познавательной-исследовательской и речевой деятельности дошкольника».</p> <p>Цель: стимулировать деятельность педагогов к обучению воспитанников экспериментировать, исследовать, рассказывать.</p> <p>Вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в данную работу</p> | <p>1. «Формы организации речевой деятельности» (по выбору педагогов групп).</p> <p>Цель: определить наиболее эффективные формы работы по речевому развитию в каждой возрастной группе</p> <p>Ответственный: воспитатели Сорокина НИ, Фёдорова ДИ, Лычёва ОВ, Мамаева ОА</p> | <p>Тема семинара: «Роль проектной деятельности в развитии речи и творческого воображения дошкольника ».</p> <p>Цель: рассмотреть аспекты речевого развития и творческого воображения через проектную деятельность и разработать модель краткосрочного проекта данного направления с указанием ожидаемых результатов.</p> | <p>Совещание при заведующей.</p> <p>1.Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей, уровень посещаемости за прошедший год по результатам статотчёта,</p> |

| | | | | |
|------------|---|--|--|---|
| Мамаева ОА | Ответственный: воспитатель Лычёва ОВ | | Ответственная: воспитатель Мамаева ОА | <p>наметить пути улучшения работы по данному направлению.</p> <p>2.Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных старшей медсестрой, завхозом, заведующей.</p> <p>Ответственные: заведующая, ст.медсестра, завхоз</p> <p>2.Общее собрание.</p> <p>1.Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.</p> <p>2.Исполнение должностных инструкций.</p> <p>3.Обсуждение проектов новых локальных актов</p> <p>4.Повышение качества дошкольного образования через создание необходимых условий в ДОУ»</p> <p>Ответственный: заведующая</p> |
|------------|---|--|--|---|

2.Система внутреннего контроля

1.Предварительный: «Наблюдение образовательной деятельности в первой половине дня».

Цель: выявление уровня готовности воспитателей, целесообразность проведения запланированных видов и форм деятельности, выполнение работы в соответствии с планом.

Задача: отметить положительное, выявить трудности, недостатки и подготовить рекомендации.

Метод: наблюдение.

Ответственный: заведующая

2.Обзорный: «Художественно-эстетическая образовательная область».

Цель: анализ состояния условий для проведения художественно-эстетических видов деятельности в группах (лепка, аппликация, рисование), анализ детских работ, определение эффективности проводимой работы

Метод: изучение условий, документации воспитателей и продуктов детской деятельности.

Ответственный: заведующая

3.Оперативный: «Соответствие проводимой игровой деятельности возрасту воспитанников группы, определение воспитательного и образовательного характера игровой деятельности и целесообразности её проведения в данное время.

Цель: определить целесообразность планирования и проведения данного вида игровой деятельности воспитателем исходя из принципов дошкольной педагогики и психологии, учить проводить игровую деятельность так, чтобы она несла не только развлекательный характер, а воспитательный и образовательный

Метод: изучение документации воспитателей, наблюдение

Ответственный: заведующая ДОУ

3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

| <i>Реализация регионального компонента</i> | <i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i> | <i>События этнокультурной и социальной направленности</i> |
|---|--|---|
| <p>Информационно-исследовательский проект «Профессии людей села».</p> <p>Цель-результат: развитие сотрудничества воспитателей и родителей воспитанников по ознакомлению детей с профессиями взрослых, воспитанию уважительного отношения к людям и бережного отношения к результатам их труда, создание слайд-презентации</p> <p>Ответственные: воспитатели, родители воспитанников</p> | <p>Развлечение «Зимняя Спартакиада»</p> <p>Цель: приобщение воспитанников и их родителей (законных представителей) к традициям общества</p> <p>Отв.: воспитатель Лычёва ОВ</p> | <p>Досуг «Рождественские посиделки».</p> <p>Цель: приобщение детей к этнокультурным событиям.</p> <p>Ответственные: муз.руководитель, воспитатели групп</p> |

4. Взаимодействие с родителями

| <i>Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</i> |
|---|---|---|
| <p>Встречи-знакомства с семьями воспитанников.</p> <p>Цель: узнать о семьях воспитанников как о многопоколенном сообществе; перенять опыт семейного воспитания.</p> <p>Ответственные: воспитатели групп</p> | <p>1. Оформление информационных стендов: «Правила этикета для дошкольника»</p> <p>Отв.: воспитатель Лычёва ОВ</p> <p>2. Семинар для родителей «Учим ребёнка говорить правильно»</p> <p>Цель: рассмотрение особенностей развития речевой деятельности в младшем и старшем дошкольном возрасте и роли воспитывающих взрослых в каждом возрастном периоде.</p> <p>Ответственный: воспитатель Сорокина НИ</p> | <p>1. Совместная организация выставки-презентации в группе на тему «Праздники в моей семье» (фотографии, рисунки по темам Нового года и Рождества). Рассматривание альбомов, книг, поделок, обмен впечатлениями.</p> <p>Цели: ознакомление воспитанников с традициями; способствование совместной деятельности взрослых и детей, сотрудничеству воспитателей и родителей воспитанников</p> <p>Ответственные: воспитатели Лычёва ОВ, Сорокина НИ</p> <p>2. Экологическая акция: «Наши пернатые друзья»</p> <p>Цель: привлечение родителей к совместной работе по экологическому образованию дошкольников</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | | (изготовление кормушек) Отв.: воспитатели |
| 5. Административно-хозяйственная работа | | |
| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
| Укрепление МТБ ДОУ – приобретение и изготовление игровой мебели для групп. Ответственные: завхоз | Ревизия электропроводки в ДОУ, устранение недостатков Ответственные: завхоз | Проверка организации питания воспитанников (доставка продуктов, наличие сопроводительных документов качества, хранение продуктов, обработка их, приготовление блюд в соответствии с технологическими картами) Ответственные: ст.медсестра Першина НЮ |

| ФЕВРАЛЬ | | | | |
|--|---|--|--|--|
| 1. Организационно-методическая работа с кадрами | | | | |
| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания коллектива</i> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Собеседование: «Организация работы по экологическому образованию дошкольников». Цель: выявление затруднений педагогом по экологическому воспитанию детей, обсуждение и решение имеющихся проблем Ответственный: заведующая Опарина НН | 1.Тема: «обучение дошкольников основам финансовой грамотности» Ответственный: воспитатель Мамаева ОА 2.Тема: «Опытно-экспериментальная деятельность как средство экологического воспитания дошкольников». Ответственный: воспитатель Лычёва ОВ | 1.Взаимопосещения: «Воспитание экологической культуры». Цель: показать формы и методы развития экологических знаний дошкольника Ответственные: воспитатели Сорокина НИ, Фёдорова ДИ, Мамаева ОА, Лычёва ОВ 2.Смотр-конкурс центров развития по экологии Отв.: воспитатели Сорокина НИ, Мамаева ОА, Лычёва ОВ | Педагогический совет. Тема: ««Формирование у детей представлений о необходимости бережного и сознательного отношения к природе через проектную деятельность »(Эколята-молодые защитники Природы!). Цель: совершенствование педагогического мастерства воспитателей, повышение методической грамотности по экологическому образованию и речевому развитию дошкольников, способствование творческому педагогическому поиску План проведения: 1.Вступительное слово заведующей ДОУ | Совещание при заведующей: 1. Утверждение плана на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца, назначение ответственных 2.Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных старшей медсестрой, завхозом Ответственные: заведующая, ст.медсестра |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | 2. Блицтурнир 3. Домашнее задание 4. Экологическая карусель (презентация экопроектов) 5. Рефлексия 6. Обсуждение и принятие решения педсовета Ответственный: заведующая |
| 2. Система внутреннего контроля | | | |
| <p>1. Тематический: «Организация работы в ДОУ по экологическому образованию дошкольников.» Цель: создание необходимых условий для речевого развития дошкольников в группах и изучение системы работы воспитателей.. Задачи: 1. Изучить применяемые воспитателем методические приёмы. 2. Вникнуть в суть наблюдаемого и дать объективную оценку происходящему. 3. Составить рекомендации для воспитателей. Метод: наблюдение, изучение документации, беседы Ответственный: заведующая</p> <p>2. Оперативный: «Состояние крыши, территории (уборка снега, наледи, сосулек)» Цель: обеспечение безопасности жизнедеятельности ДОУ Отв.: завхоз</p> | | | |
| 3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников. | | | |
| <i>Реализация регионального компонента</i> | <i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i> | <i>События этнокультурной и социальной направленности</i> | |
| Информационно-исследовательский проект «Память». Цель-результат: приобщение к социокультурным нормам общества, государства через рассматривание репродукций картин Н.Черниковой «Сталинградские дети», «Пост №1. У Вечного огня», фотографий скульптур Н.А.Павловской и В.А.Рухлина «Дети Сталинграда», А.Кривопалова «Скульптура девочки» (мемориал на Солдатском поле), чтение воспоминаний детей Сталинграда из книги «Детям и взрослым о войне и мире» (или встречи с ними), посещение музея «Дети Сталинграда», проведение | Праздник «Защитники Отечества». Цели: обратить внимание воспитанников на специфику мужского характера, поведения в семье; создать обстановку совместного праздника отцов и детей, в которой дети научатся ответственности, выносливости и другим качествам мужского характера. Ответственные: муз.руководитель | Праздничное развлечение «Масленица» Цель: приобщение воспитанников к русским традициям Отв.: воспитатель Лычёва ОВ | |

| | | |
|---|--|--|
| опыта: «Как услышать сердце». Ответственные: воспитатели, семьи воспитанников. | | |
| 4. Взаимодействие с родителями | | |
| <i>Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</i> |
| Встречи-знакомства с семьями воспитанников. Цель: знакомство детей с родителями как с профессионалами в своей области (повар, кондитер, милиционер, учитель, продавец, пожарный и т.д.). Ответственные: воспитатели | 1. Обогащение фонотеки группы записями народных песен и произведений местных авторов. 2. Общее родительское собрание «Безопасность и здоровье вашего ребёнка» Цели: привлечение родителей к более эффективному сотрудничеству по реализации программ ДОУ «Безопасность» и «Здоровый малыш», предоставление родителям права выбора форм участия и степени включённости в процесс сопровождения ребёнка-дошкольника в «мир здоровья и красоты». Ответственные: воспитатель Мамаева ОА | Работа педагогов и родителей по подготовке праздника 8 Марта. Цель: развитие конструктивного взаимодействия воспитывающих взрослых. Ответственные: воспитатели, музыкальный руководитель |
| 5. Административно-хозяйственная работа | | |
| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
| Уровень состояния развивающей предметно-пространственной среды групп и музыкально-физкультурного зала для реализации ООП ДО МБДОУ (ФГОС ДО) Ответственные: заведующая ДОУ | Работа по благоустройству комнаты отдыха для сотрудников Ответственный: завхоз | Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах сотрудников Ответственные: завхоз, комиссия по ОТ |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| МАРТ | | | | |
| 1. Организационно-методическая работа с кадрами | | | | |
| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания коллектива</i> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Мастер-класс педагога «Волшебная кисточка». Ответственный: воспитатель Сорокина НИ 2. Мастер-класс педагога « | 1. Тема: «Знать ребёнка, чтобы воспитывать». Цель: ориентация воспитателей на ведущие потребности ребёнка- | «Смотр-конкурс информационных уголков для родителей». Цели: показать различные способы организации работы | Семинар: «Анализ деятельности ДОУ по выполнению «Дорожной карты» (перехода на ФГОС ДО) по результатам опроса | Совещание при заведующей: 1. Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих |

| | | | | |
|--|---|--|---|--|
| <p>Пластилиновая фантазия» Отв.: воспитатель Фёдорова ДИ Цель: повышение педагогического мастерства по обучению дошкольников навыкам рисования и лепки</p> | <p>дошкольника: потребность в развитии, свободе, познании. Ответственный: воспитатель Лычёва ОВ</p> | <p>с родителями (законными представителями) воспитанников, определить наиболее эффективные Ответственный: заведующая</p> | <p>педагогов» Цели: определить «сильные» и «слабые» стороны ДОУ, наметить пути устранения проблем и развития ДОУ. Ответственный: заведующая</p> | <p>направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: взаимодействие с семьями воспитанников, состояние санитарно-эпидемиологического режима, выполнение требований СанПиНа, мероприятия по оздоровлению детей. 2.Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных старшей медсестрой, заведующей, завхозом. Отв.: заведующая 3.Анализ безопасности предметно-развивающей среды групп и участков ДОУ Ответственные: завхоз</p> |
|--|---|--|---|--|

2. Система внутреннего контроля

1.Обзорный: «Организация дополнительных образовательных услуг в ДОУ».

Цель: уровень реализации вариативной части ООП ДО МБДОУ и её доработка.

Задача: провести анализ возможностей воспитателей и специалистов самим проводить дополнительные занятия воспитанников.

Методы: наблюдение, опрос, анкетирование.

Ответственный: заведующая.

2.Оперативный: «Проведение работы с родителями воспитанников в утренние и вечерние часы»

Цель: определение эффективности работы с родителями в утренние и вечерние часы (беседы).

Метод: наблюдение.

Ответственные: старшая медсестра, заведующая

3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

| | | |
|---|---|--|
| <p><i>Реализация регионального компонента</i></p> | <p><i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i></p> | <p><i>События этнокультурной и социальной направленности</i></p> |
|---|---|--|

| | | |
|--|--|---|
| Информационно-исследовательский проект «Кузбасский уголёк». Цель-результат: формирование познавательных интересов и познавательных действий через ознакомление с историей угольной промышленности Кузбасса. Ответственные: воспитатели Маева ОА, Лычёва ОВ, семьи воспитанников. | Праздник «8 Марта». Цели: показать значимость роли мамы в семье, организовать деятельность взрослых и детей в сотворчестве, способствовать сплочению семей группы, детского сада. Ответственные: муз.руководитель, воспитатели групп | 22 марта- «Жаворонки». Цель: приобщение детей и взрослых к познанию события этнокультурного направления. Ответственные: муз.руководитель, воспитатели групп |
|--|--|---|

4. Взаимодействие с родителями

| <i>Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</i> |
|--|---|--|
| Встречи-знакомства с семьями воспитанников. Цель: знакомство с хобби родителей, прародителей, влияние общих интересов и увлечений на развитие ребёнка Ответственные: воспитатели Сорокина НИ, Лычёва ОВ, Мамаева ОА, Фёдорова ДИ | 1. Организация выставки рисунков и фотографий на тему «Родной Кузбасс!» Цель: повышение эффективности сотрудничества ДООУ и семьи в патриотическом воспитании дошкольников. Отв.: воспитатель Лычёва ОВ 2. Разработка рекомендаций по проведению выходного дня ребёнка Цель: повышение сотрудничества ДООУ и семьи в воспитании и развитии ребёнка Отв.: воспитатель Сорокина НИ | Театральная мастерская «Театр в детском саду и дома» (к Дню театра). Цели: показать воспитательные возможности домашнего театра семьям дошкольников; предложить практически на мастерской отработать методы и способы взаимодействия с ребёнком. Ответственные: воспитатель Мамаева ОА, муз.руководитель |

5. Административно-хозяйственная работа

| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
|---|---|--|
| Проведение ревизии и ремонта физкультурно-спортивного оборудования в помещениях и на территории ДООУ Ответственные: завхоз | Ремонт и приобретение средств индивидуальной защиты (спецодежда, перчатки и пр.) Ответственные: завхоз | Проведение практической отработки плана эвакуации на случай пожара. Ответственные: заведующая |

АПРЕЛЬ

1. Организационно-методическая работа с кадрами

| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания коллектива</i> |
|---|----------------------------|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. Собеседование | Тема: «Роль эмоционального | Коллективные просмотры по | Семинар-практикум. | Совещание при |

| | | | | |
|--|--|--|--|---|
| <p>«Развивающие игры как эффективная форма реализации ФГОС ДО» Цель: повышение профессионального мастерства педагогов по вопросам дошкольного образования» Ответственный: воспитатель Сорокина НИ</p> <p>2.Подготовка к итоговому мониторингу. Цель: оказать помощь педагогам в подготовке и проведении итогового мониторинга. Ответственный: заведующая</p> | <p>благополучия в развитии ребёнка-дошкольника». Цель: ориентация воспитателей на ведущие теории и практики воспитания и развития ребёнка-дошкольников. Ответственные: воспитатель Сорокина НИ</p> | <p>изодетейтельности Цель: показать различные инновационные методы и приемы в работе с дошкольниками по развитию изобразительных навыков. Ответственные: воспитатели Сорокина НИ, Мамаева ОА, Фёдорова ДИ, Лычёва ОВ</p> | <p>Тема: «Переход к продуктивному сотрудничеству ДООУ, семьи и школы, способствующему повышению качества дошкольного образования». Цель: показать воспитателям, родителям и педагогу школы, что взаимодействие детского сада, семьи и школы – циклический процесс, разворачивающийся по спирали и дающий положительные результаты в подготовке ребёнка к школе Ответственные: воспитатель Мамаева ОА</p> | <p>заведующей. 1.Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка и проведение игровых занятий для родителей по дополнительным образовательным услугам, участие педагогов в районных методических мероприятиях, уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка, чёрной земли. 2.Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных старшей медсестрой, заведующей, завхозом. Ответственные: заведующая, ст.медсестра, завхоз 3.Подготовка к ремонтным работам. 2.Общее собрание МБДОУ 1.По итогам проверок по ОТ и соблюдению требований СанПиН, ПБ и антитеррора. 2. «Забота о территории ДООУ-дело всего коллектива» (проведение субботников, посев рассады цветов, оборудование территории) 3.Анализ выполнения муниципального задания и</p> |
|--|--|--|--|---|

2. Система внутреннего контроля

1. Предварительный: «Самостоятельная деятельность детей».

Цель: поддержка воспитателей в организации самостоятельной деятельности детей.

Задача: проверить готовность воспитателя организовывать самостоятельную деятельность детей, знание и внедрение передового педагогического опыта.

Методы: наблюдение, беседа.

Ответственный: заведующая

2. Обзорный: «Музыкальная деятельность в детском саду».

Цель: совершенствование работы коллектива в рамках организации музыкальной деятельности в детском саду.

Задачи:

1. Собрать данные по работе коллектива в рамках музыкального просвещения детей всех возрастных групп.

2. Проверить и оценить состояние центров музыкального развития в группах.

Методы: наблюдение, опрос, анкетирование.

Ответственный: заведующая

3. Оперативный: «Проведение утренней гимнастики, физминуток, гимнастики после сна».

Цель: выявление положительного опыта работы и его распространение, повышение методической грамотности воспитателей

Метод: наблюдение, изучение документации педагогов

Ответственные: заведующая

3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

| <i>Реализация регионального компонента</i> | <i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i> | <i>События этнокультурной и социальной направленности</i> |
|---|---|---|
| <p>Информационно-исследовательский проект: «Растительный и животный мир родного края».</p> <p>Цель-результат: формирование познавательных интересов и познавательных действий через проведение опытов и экспериментов, посещение детской библиотеки, ознакомление с подборкой материалов «Историческое прошлое родного края».</p> <p>Ответственные: воспитатели, родители дошкольников.</p> | <p>1. «День здоровья.»</p> <p>Цель: формирование осознанного отношения к своему здоровью детей дошкольного возраста.</p> <p>Ответственные: воспитатели всех групп</p> <p>2. «День Земли».</p> <p>Цель: приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным нормам человеческого общества, развитие культурных практик, связанных с природопользованием.</p> <p>Ответственные: воспитатели групп</p> | <p>Всемирный день авиации и космонавтики.</p> <p>Цели: приобщение детей дошкольного возраста к событиям социальной направленности; знакомство детей с традициями профессии.</p> <p>Ответственные: воспитатели Мамаева ОА, Лычёва ОВ</p> |

4. Взаимодействие с родителями

| <i>Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</i> |
|---|--|---|
|---|--|---|

| | | |
|---|---|--|
| <p>День открытых дверей. Цель: показ форм, методов и приёмов воспитательно-образовательной работы с дошкольниками в целях реализации ФГОС ДО, повышение эффективности сотрудничества ДОУ и родителей. Ответственные: воспитатели всех групп</p> | <p>1. Консультация: «Социально-коммуникативное развитие дошкольника в условиях семьи» Ответственные: воспитатели всех групп</p> | <p>Презентация результатов проекта «Растительный и животный мир родного края». Цель: воспитание у детей бережного отношения к природе на примере взрослых. Ответственные: воспитатели Мамаева ОА, Лычёва ОВ, Сорокина НИ</p> |
| 5. Административно-хозяйственная работа | | |
| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
| <p>Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении, игрового и спортивного оборудования, комплекта игрушек для летних прогулок воспитанников Ответственный: завхоз</p> | <p>Подготовка и проведение СОУТ. Ответственные: заведующая, завхоз</p> | <p>Организация субботника по благоустройству территории детского сада с привлечением родителей. Ответственные: завхоз, воспитатели</p> |

МАЙ

1. Организационно-методическая работа с кадрами

| <i>Совершенствование профессионального мастерства</i> | <i>Консультации</i> | <i>Коллективные просмотры и смотры-конкурсы</i> | <i>Педагогические советы, семинары, круглые столы</i> | <i>Совещания при заведующем. Общие собрания коллектива</i> |
|--|---|--|--|---|
| <p>Круглый стол «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ». Цель: ознакомление педагогов с основными требованиями летней оздоровительной работы. Ответственный: заведующая</p> | <p>1. Темы: «Как оформить результаты итогового мониторинга? Как провести анализ? Как подготовить отчёт? Как определить проблемное поле в своей работе?». Цель: оказание помощи воспитателям в проведении и оформлении результатов мониторинга, проведении самоанализа своей деятельности в целях подготовки к итоговому педагогическому совету. Ответственные: заведующая</p> | <p>Смотр «Подготовка развивающей среды к летнему оздоровительному периоду». Цели: оценка готовности воспитателей к работе в летний оздоровительный период с детьми 1-7 лет с выдачей рекомендаций по дополнению развивающей предметно-пространственной среды в детском саду на лето. Ответственные: заведующая</p> | <p>Педагогический совет (итоговый). Тема: «Итоги работы ДОУ за учебный год.» Цель: оценка качества реализации образовательных услуг и работы ДОУ в целом; оценка выполнения «дорожной карты». План: 1. Выполнение решений предыдущего педсовета 2. Анализ работы за год с детальным анализом проблем и путей их решения. 3. Анализ выполнения «Дорожной карты». 4. Утверждение плана на</p> | <p>Совещание при заведующей. 1. Утверждение плана работы на месяц. Цели: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация летней оздоровительной работы с детьми, укрепление материально-технической базы, анализ результатов мониторинга. 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц, предоставленных старшей</p> |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | летний оздоровительный период. 5. Рассмотрение и обсуждение новых локальных актов. 6. Определение годовых задач на новый уч. год. Ответственные: заведующая | медсестрой, заведующей, завхозом. Ответственные: ст. медсестра, завхоз, заведующая 3. Подготовка и проведение летней оздоровительной работы с воспитанниками, назначение ответственных Отв.: заведующая |
|--|--|--|--|--|

2. Система внутреннего контроля

1. Предварительный: «Готовность воспитателя к рабочему дню, подготовка необходимого материала и оборудования в соответствии с календарным планом».

Цель: совершенствование организации проведения воспитательно-образовательной работы

Методы: изучение документации, наблюдение, беседы.

Ответственный: заведующая

2. Педагогический мониторинг (итоговый).

Цель: определение уровня соответствия достижений воспитанников целевым ориентирам согласно ФГОС ДО.

Ответственные: воспитатели всех групп

2. Проведение самообследования. «Итоги работы ДОУ»

Цель: выявление «сильных» и «слабых» сторон в работе ДОУ при проведении всестороннего мониторинга его деятельности, определение путей повышения качества дошкольного образования воспитанников ДОУ

Ответственный: заведующая

3. Педагогическое сопровождение развития социальных и личностных качеств дошкольников.

| <i>Реализация регионального компонента</i> | <i>Приобщение детей к социокультурным нормам, традициям семьи, общества, государства (праздники, выставки-конкурсы, спортивные состязания и др.)</i> | <i>События этнокультурной и социальной направленности</i> |
|--|--|---|
| Информационный проект «День Победы». Цель-результат: развитие первичной ценностной ориентации и социализации через посещение 9 Мая памятных мест села, чтение воспоминаний прадедов-ветеранов о Великой Отечественной войне, рисование всей семьёй на тему «Война глазами детей» Ответственные: воспитатели, родители дошкольников | 1. Музыкально-литературная композиция «День Победы» Выставка детских рисунков «Война глазами детей». Цели: приобщение детей дошкольного возраста к социокультурным традициям общества, воспитание патриотизма, формирование представлений о малой и большой Родине, уважения к ветеранам. Ответственные: воспитатель Лычёва ОВ 2. Праздник «Школа дорожных наук» | Занятие «Богатыри земли русской» с приглашением родителей воспитанников. Цели: ознакомление детей с событиями социальной направленности; приобщение к русским народным традициям, воспитание патриотических чувств и уважения к защитникам родной Отчизны Ответственные: воспитатель Мамаева ОА, семьи дошкольников |

| | | |
|--|--|---|
| | Цель: воспитание основ безопасности жизнедеятельности у дошкольников. Ответственный: воспитатель Мамаева ОА | |
| 4. Взаимодействие с родителями | | |
| <i>Изучение воспитательных возможностей детского сада и семьи</i> | <i>Информационно-просветительское обеспечение взаимодействия</i> | <i>Совместная деятельность педагогов и родителей с детьми</i> |
| Встречи-знакомства с семьями воспитанников. Цель: формирование умения планировать и проводить летний отдых детей с пользой для укрепления их здоровья и общего развития. Ответственные: воспитатели всех групп | 1. Организация выставки фотографий и рисунков (возможно, семейных реликвий) на тему «9 Мая- наш семейный праздник». Отв.: воспитатель Фёдорова ДИ 2. Консультация: «Ознакомление дошкольников с художественной литературой» Отв.: воспитатель Лычёва ОВ 3. Групповые родительские собрания: «Итоги учебного года. Планы и перспективы на новый учебный год». Ответственные: воспитатели всех групп 4. Общесадовое родительское собрание «Ознакомление с проектом результатов самообследования деятельности ДОУ. Перспективы на новый учебный год. Обсуждение проблемы повышения эффективности использования официального сайта МБДОУ в укреплении сотрудничества ДОУ и родителей по вопросам дошкольного образования ребёнка» Ответственный: заведующая | Подготовка к празднику «День защиты детей» Цели: развитие взаимодействия с семьями воспитанников; создание праздничной атмосферы, открытой для сотворчества. Ответственные: семьи дошкольников, воспитатели, музыкальный руководитель |
| 5. Административно-хозяйственная работа | | |
| <i>Материально-техническое обеспечение</i> | <i>Улучшение условий труда сотрудников</i> | <i>Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников</i> |
| Завоз песка в песочницы с наличием необходимой сопроводительной документации проверка наличия игрушек для игр с песком и водой. Ответственные: завхоз, медсестра | Проверка освещения, вентиляции и приведение их к действующим нормативам Ответственные: старшая медсестра, завхоз | 1. Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летней оздоровительной работы, походов, экскурсий, спортивных игр и пр. видов детской деятельности. Ответственные: заведующая 2. Учебная тренировка по антитеррору Отв.: заведующая |

Работа в летний оздоровительный период

| Название мероприятий | Ответственные |
|--|--|
| Работа с кадрами | |
| 1.Разработка и выполнение плана физкультурно-оздоровительной работы на летний период. | Воспитатели |
| 2.Корректировка планов педагогов на следующий учебный год. | Заведующий |
| 3.Составление режима дня, годового плана работы, кал.-уч.графика на новый учебный год. | Заведующий,воспитатели |
| 4.Инструктажи по ОТ, безопасности и пр. | Заведующий |
| Организационно-педагогическая работа | |
| 1.Консультации для педагогов: -«Организация летней оздоровительной работы в ДОУ»; -«Прогулки-походы за территорию детского сада»; -«Игры на прогулке в детском саду»; -«Организация прогулок с детьми в тёплое время года»; -«Организация продуктивной деятельности дошкольников в летний период» | Воспитатели: Сорокина НИ Фёдорова ДИ Лычёва ОВ Мамаева ОА Сорокина НИ |
| 2.Подборка литературы для воспитателей по вопросам организации жизни дошкольника в летнее время | Воспитатель Мамаева ОА |
| Работа с родителями и социумом | |
| 1.Оформление консультаций, папок – передвижек для родителей на тему: «Летний период в жизни ребёнка». | Воспитатели |
| 2.Оформление стенда для родителей: «Как безболезненно адаптировать малыша к условиям детского сада». | Воспитатели,медсестра |
| 3.Участие в выставках, конкурсах, походах, экскурсиях, в праздничных мероприятиях детского сада. | Воспитатели |
| 4.Подготовка публикаций в СМИ. | Заведующий,воспитатели |
| 5.Информирование родителей через сайт ДО в целях создания единого информационно-образовательного пространства ДО. | Заведующая, воспитатели |
| Работа с воспитанниками | |
| 1.Выставка детских рисунков «Здравствуй, лето!», «Бережём природу». | Воспитатели |
| 2.Беседы с детьми на тему безопасности, защиты природы, здоровьесбережения и пр. | Воспитатели |
| 3.Проведение физкультурно-оздоровительных и праздничных мероприятий по планам | Воспитатели,муз.руководитель |
| 4.Экскурсии в библиотеку, школу, походы за пределы детского сада с участием родителей. | Воспитатели |
| 5.Участие детей в конкурсах различного уровня. | Воспитатели |
| Контроль | |
| 1.Организация питьевого режима в группах и питания. | Мдсестра |
| 2.Проведение профилактических мероприятий по предупреждению травматизма, солнечных и тепловых ударов, солнечных ожогов, острых кишечных инфекций. | Медсестра |
| 3.Контроль за санитар. состоянием групп, ежедневным проветриванием, за наличием москитных сеток на окнах | Медсестра |
| 4.Организация максимального пребывания воспитанников на свежем воздухе. | Медсестра |

Физкультурно-оздоровительная работа

| № п/п | Мероприятия | Группа ДОУ | Периодичность | Ответственный |
|---|--|--------------------------------------|------------------------------------|---|
| I. Мониторинг | | | | |
| 1. | Определение уровня физического развития. Определение уровня физической подготовленности детей | Все | 2 раза в год (в сентябре и мае) | Воспитатели, медсестра |
| 2. | Диспансеризация | Все | 1 раз в год | Специалисты поликлиники, медсестра |
| II. Двигательная деятельность | | | | |
| 1. | Утренняя гимнастика | Все группы | Ежедневно | Воспитатели |
| 2. | Физическая культура - в зале - на воздухе | Все группы (кроме младшей) | 3 раза в неделю 2 раза 1 раз | Воспитатели |
| 4. | Подвижные игры | Все группы | Не менее 2 раз в день | Воспитатели |
| 5. | Гимнастика после дневного сна | Все группы | Ежедневно | Воспитатели |
| 6. | Спортивные упражнения | Все группы | Не менее 2 раз в неделю | Воспитатели |
| 7. | Спортивные игры | Старшая, подготовительная группы | Ежедневно | Воспитатели |
| 10. | Физкультурные досуги | Все | 1 раз в месяц | Воспитатели |
| 11. | Спортивные праздники | Все | 2 раза в год | Музыкальные руководители Воспитатели |
| 12. | День здоровья | Все группы | 1 раз в квартал | Музыкальные руководители, воспитатели |
| | Упражнения на улучшение осанки, профилактику плоскостопия и пр. | Все | ежедневно | Воспитатели |
| | зрительная гимнастика | Все | ежедневно | Воспитатели |
| | пальчиковая гимнастика | Все | ежедневно | Воспитатели |
| | дыхательная гимнастика | Все | ежедневно | Воспитатели |
| | элементы точечного самомассажа (программе «Зелёный огонёк здоровья») | (средняя, старшая, подготовительная, | не реже 1 раза в неделю | Воспитатели |
| | динамические паузы | Все | ежедневно | Воспитатели |
| | релаксация | Все | Не менее 2-3 раз в неделю | Воспитатели |
| III. Образовательные мероприятия | | | | |
| | привитие культурно-гигиенических навыков | Все | Ежедневно | Воспитатели |
| | Знания о здоровом образе жизни | Все | Ежедневно | Воспитатели, медсестра |
| IV. Профилактические мероприятия | | | | |

| | | | | |
|---|--|------------|---|---|
| 1. | Витаминация | Все группы | Ежедневно | Медсестра Повар |
| 2. | Профилактика гриппа и простудных заболеваний (режимы проветривания, утренние фильтры, работа с родителями и пр.) | Все группы | В неблагоприятные периоды (осень-весна) возникновения инфекции) | Медсестра, воспитатели, младшие воспитатели |
| 3. | Кварцевание | Все группы | В течение года | Медсестра, младшие воспитатели |
| V. Нетрадиционные формы оздоровления | | | | |
| 3. | Фитонцидотерапия (лук, чеснок) | Все группы | Неблагоприятные периоды, эпидемии, инфекционные заболевания | Медсестра, младшие воспитатели |
| VI. Закаливающие процедуры | | | | |
| 1. | Контрастные воздушные ванны | Все группы | После дневного сна, на физкультурных занятиях | Воспитатели |
| 2. | Босохождение | Все группы | После сна, на занятии физкультурой в зале | Воспитатели |
| 3. | Облегченная одежда детей | Все группы | В течение дня | Воспитатели Младшие воспитатели |
| 4. | Мытье рук, лица, шеи прохладной водой | Все группы | В течение дня | Воспитатели Младшие воспитатели |
| VII. Организация второго завтрака | | | | |
| 1. | Соки натуральные или фрукты | Все группы | Ежедневно 10.30 | Медсестра, повар, младшие воспитатели |

Общесадовые мероприятия

| № п/п | Тема | сроки |
|-------|--------------------------------------|----------|
| 1. | «День Знаний» (общий) | Сентябрь |
| 2. | «День дошкольного работника» (общий) | Сентябрь |
| 3. | «Защитим природу!» (общий) | Ноябрь |
| 4. | «В гостях у сказки!» (общий) | Январь |
| 5. | «Маленькие Олимпийцы!» (общий) | Февраль |
| 6. | «Масленица» (общий) | Март |
| 7. | День здоровья (общий) | Апрель |
| 8. | Выпускной бал (общий) | Май |

Праздники и развлечения (по группам)

| Группа | Мероприятия | Месяц |
|---|--|------------|
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Развлекательно-игровая программа «Веселимся и поём – очень дружно мы живём!» Игровая программа «Весёлый хоровод» Музыкально-дидактические игры | Сентябрь |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | «Золотая волшебница осень» «Осенний хоровод» «Осень, осень! В гости просим!» | Октябрь |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Фольклорный праздник «Россия-родина моя» «Звуки окружающего мира» «Будем с музыкой дружить!» | Ноябрь |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | «Новогодний серпантин» «Здравствуй, Новый год!» «Ёлочка, ёлка» | Декабрь |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Фольклорный праздник «Валенки» Музыкально-литературный концерт «Зимушка-зима» Игровая программа «Мы мороза не боимся» | Январь |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Конкурс «А ну-ка, мальчики» Досуг «Мы дружные ребята» Досуг «Будем спортом заниматься» | Февраль |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Конкурс «8 Марта – праздник мам» «Милая мама моя» «Мамин праздник» | Март |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Фольклорный праздник «Весна идёт» «Весна красна!» «Дружно мы весну встречаем» | Апрель-май |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Выпускной утренник «До свиданья, детский сад» Концерт «Музыкальный серпантин» Развлечение «Ножки пляшут, ручки пляшут!» | июнь |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Развлечение «Солнце, воздух и вода-наши лучшие друзья!» | июль |
| Старше-подготовительная Средняя Младшая | Праздник «Друзья природы!» | август |

**ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма**

| <i>№</i> | <i>Мероприятия</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственные</i> |
|--------------------------------------|---|--|---------------------------------|
| Административно-хозяйственные | | | |
| 1 | Оформление уголков безопасности в приемных и регулярное (не реже 1 р.в месяц) обновление материала в них | Сентябрь и в течение года | Воспитатели |
| 2 | Обновлять и дополнять сюжетно-ролевые и другие виды игр по ПДД | В течение года | Воспитатели |
| Работа с воспитателями | | | |
| 1 | Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма» | Сентябрь | Воспитатель Мамаева ОА |
| 2 | Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время» | Ноябрь | Воспитатель Лычёва ОВ |
| 3 | Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения» | Февраль | Воспитатель Сорокина НИ |
| 4 | Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега | Март | Воспитатель Фёдорова ДИ |
| 5 | Просмотр итоговых мероприятий по знакомству детей с ПДД с привлечение сотрудников ГИБДД | Апрель | Воспитатели |
| Работа с детьми | | | |
| 1 | Экскурсии и целевые прогулки: Наблюдение за движением пешеходов Наблюдение за движением транспорта Рассматривание видов транспорта Прогулка к пешеходному переходу Знакомство с улицей Наблюдение за движением транспорта Знаки на дороге – место установки, назначение | Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Март Апрель Май | Воспитатели дошкольных групп |
| 2 | Беседы: Что ты знаешь об улице? Мы пешеходы - места движения пешеходов, их название, назначение Правила поведения на дороге Машины на улицах– виды транспорта Что можно и что нельзя Помощники на дороге – знаки, светофор, регулировщик Будь внимателен! Транспорт в городе: места и правила парковки, пешеходные зоны, ограничивающие знаки | Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Февраль Март Апрель Май | Воспитатели дошкольных групп |

| | | | |
|---|--|----------------|------------------------------|
| 3 | Сюжетно-ролевые игры: «Путешествие по улицам города», «Улица и пешеходы», «Светофор», «Путешествие с Незнайкой», «Поездка на автомобиле», «Автопарковка», «Станция технического обслуживания», «Автомастерская» | В течение года | Воспитатели дошкольных групп |
| 4 | Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро» | В течение года | Воспитатели дошкольных групп |
| 5 | Подвижные игры: «Воробьишки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем ...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет» | В течение года | Воспитатели дошкольных групп |
| 6 | Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; | В течение года | Воспитатели дошкольных групп |

| | | | |
|---|---|---------------------------|--------------|
| | В. Семернин «Запрещается - разрешается» | | |
| 7 | Развлечения: Младшая группа – «По дороге в детский сад» Средняя группа – «О правилах кошке расскажем понемножку» Старшая группа - «Наш друг - светофор» | ноябрь | Воспитатели |
| | Работа с родителями | | |
| 1 | Консультации: Что должны знать родители, находясь с ребенком на улице Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма Родители – пример для детей | В течение года | Воспитатели: |
| 2 | Информационный стенд: Безопасность твоего ребенка в твоих руках Памятка взрослым по ознакомлению детей с Правилами дорожного движения Дисциплина на улице – залог безопасности пешеходов Что нужно знать будущим школьникам о правилах дорожного движения | В течение года | Воспитатели |
| 3 | Оформление и пополнение центров в группах по правилам дорожного движения | Сентябрь и в течение года | Воспитатели |

**ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности**

| № п/п | Мероприятия | Ответственный | Сроки |
|-----------------------------------|---|--|---|
| 1. Работа с кадрами | | | |
| 1. | Инструктаж педагогического персонала по ППБ | Заведующий | Сентябрь, май |
| 2. | Планирование работы по ППБ | Воспитатели дошкольных групп | сентябрь |
| 3. | Оформление в методическом кабинете уголка по изучению ППБ | Воспитатель Лычёва ОВ | Октябрь |
| 4. | Оформление и обновление в группах центров развития по ППБ | Воспитатели групп. | Октябрь и в течение года |
| 2. Работа с воспитанниками | | | |
| Месяцы | Виды деятельности | Младший дошкольный возраст (2 младшая, средняя гр.) | Старший дошкольный возраст (старшая, подготовительная гр.) |
| сентябрь – октябрь | Игровая | Подвижная игра «Помоги, если друг в беде». Дидактическая игра «Кто же такой пожарный?». | Сюжетно-ролевая игра «Пожарные». Дидактическая игра «Доскажи словечко». |
| | Познавательная | Беседа «Электроприборы». Экскурсия в прачечную. | Решение проблемных ситуаций «В мире опасных предметов». |
| | Художественная | Чтение: С.Я. Маршак «Кошкин дом» Рисование по впечатлениям от прочитанного. | Чтение: Е. Харинская «Спички-невелички». С.Я. Маршак «Рассказ о неизвестном герое». |
| ноябрь – декабрь | Игровая | Дидактическая игра «Горит – не горит». Подвижная игра «Самые быстрые и ловкие». | Подвижная игра «Пожарные на учении». Дидактическая игра «Если возник пожар». |
| | Познавательная | Игра – занятие «Спички детям не игрушка». Беседа «Чем опасны включенные в сеть приборы». | Занятие «Огонь – судья беспечности людей». Беседа «Выключай в квартире газ, за газом нужен глаз да глаз». |
| | Художественная | Чтение: О. Вацieti «Спички». Е. Харинская «И папа, и мама Сережу бранят | Чтение: Е. Пермяк «Как огонь воду замуж взять». Рисование на тему «Огонь – друг, огонь – |

| | | | |
|---------------------|----------------|--|---|
| | | ...». | враг». |
| январь – февраль | Игровая | Сюжетно – ролевая игра «Наш дом». | Дидактическая игра «Что для чего». Дидактическая игра «Лото осторожностей». |
| | Познавательная | Рассматривание плакатов о пожарной безопасности. Беседа на тему «Что может испортить новогодний праздник». | Рассматривание плакатов о пожарной безопасности. Вечер загадок (электроприборы). |
| | Художественная | Чтение: О. Вацieti «Новый год». Рисование по впечатлениям от прочитанного. | Чтение: Е. Пермяк «Сказка о том, как огонь с человеком подружился». |
| март – апрель – май | Игровая | Подвижная игра «Вода и пламя». Сюжетно-ролевая игра «Мы пожарные». Игра – соревнование «Мы помощники пожарных». | Дидактическая игра «Пожарные предметы». Эстафета «Юный пожарный». |
| | Познавательная | Вечер загадок. | Занятие «Служба 01». |
| | Художественная | Чтение: К.И. Чуковский «Путаница». Н. Гончаров «Пожарная машина». Рассматривание иллюстраций по теме «Пожар». | Чтение: С.Я. Маршак «Пожар». Рисование «Береги свой дом от пожара». |

3. Работа с родителями

| | |
|---------------------|--|
| Постоянно ноябрь | 1. Оформление родительских уголков, папок – передвижек, консультаций. |
| | 2. Совместное с детьми участие в выставке рисунков «Наша служба и опасна, и трудна». |
| февраль | 3. Консультация в родительский уголок «Будь осторожен с огнём!» |
| апрель | 4. Оформление папки – передвижки «Почитайте детям». |

План-график самообразования педагогических работников

| № п/п | Ф.И.О. педагога | Тема консультации | Методические мероприятия, где будет представлен опыт в течение года | Сроки |
|-------|-----------------|--|---|-------------------------|
| 1 | Лычёва ОВ | Проектная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста. Внедрение ФГОС ДО в практику ДОУ | Консультация для воспитателей, проект Открытые занятия Участие в районном МО | Согласно годовому плану |
| 2 | Фёдорова ДИ | Использование художественного слова в воспитании культурно - гигиенических навыков у детей раннего возраста. Внедрение ФГОС ДО в практику ДОУ | Мастер-класс для родителей Консультация для педагогов ДОУ | |
| 3 | Кириллов ВЮ | Художественно-эстетическое развитие ребёнка-дошкольника посредством музыки. Внедрение ФГОС ДО в практику ДОУ | Консультация для воспитателей и родителей Участие в семинаре | |
| 4 | Сорокина НИ | Реализация модели речевого развития ребёнка-дошкольника. Организация развивающей речевой среды. Внедрение ФГОС ДО в практику ДОУ | Открытые занятия Консультации-тренинги для воспитателей Участие в семинаре ДОУ и МО района | |
| 8 | Мамаева ОА | Формирование у дошкольников навыков безопасного поведения. Внедрение ФГОС ДО в практику ДОУ | Выступление на общем родительском собрании Консультации для воспитателей Участие в семинаре ДОУ | |

Циклограмма основной деятельности

| № | Организационные формы | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | Май |
|----|---------------------------------------|----------|---------|--------|---------|--------|---------|------|--------|-----|
| 1 | Общее собрание | * | | * | | | * | | | * |
| 2 | Педагогический совет | * | | * | | | * | | | * |
| 3 | Родительский комитет | | * | | * | | | * | | * |
| 4 | Семинары | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 5 | Консультации с педагогами | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 6 | Консультации для младших воспитателей | * | | | * | | | * | | |
| 7 | Контроль (тематический, комплексный) | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 8 | Открытые просмотры | | * | | * | | * | | * | |
| 9 | Работа с родителями | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 9 | Праздники и развлечения ДОУ | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 10 | Выставки по ДОУ (для детей) | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 11 | Работа с ДШИ | * | * | * | * | * | * | * | * | * |
| 12 | Работа по преемственности со школой | * | * | * | * | * | * | * | * | * |

План преемственности в работе МБОУ «Литвиновская СОШ» и МБДОУ «Литвиновский детский сад»

Главная цель: реализация единой линии общего развития ребенка, т.е. духовного, психического и физического на этапах дошкольного и школьного детства; профилактика школьной дезадаптации выпускников детского сада.

Преемственность в работе ДОУ и школы.

Основной целью преемственности дошкольного и школьного образования являются:

- 1)обеспечение непрерывности образования – развитие каждого ребенка, охрана и укрепление его физического и психического здоровья;
- 2)предъявление требований к содержанию и методам образования с опорой на достижения предыдущего возраста;
- 3)исключение дублирования форм, приемов обучения начальной школы в практике работы с детьми педагогов детского сада;
- 4)организация минимального периода адаптации и разработка его содержания в каждой школе применительно к ее условиям;
- 5)выстраивание системы непрерывного образования с опорой на самооценку каждого возраста и индивидуальность каждого ребенка;
- 6)осуществление преемственности в воспитательной работе школы и детского сада;
- 7)осуществление речевой готовности ребенка к школе как залог успешного обучения.

Создавая преемственные связи, соединяющие воспитание и обучение детей детского сада и начальной школы в целостный педагогический процесс необходимо строить его на единой организационной, методической, психодиагностической (мониторинговой) и коррекционно-развивающей основе.

Задачи детского сада и школы:

- 1.Обеспечить полноценное личностное развитие, физическое и психическое благополучие ребенка в переходный период от дошкольного воспитания к школе, направленное на перспективное формирование личности ребенка с опорой на его предыдущий опыт и накопленные знания.
- 2.Сохранять самооценку дошкольного детства и формировать фундаментальные личностные качества ребенка, которые служат основой успешности школьного обучения.
- 3.Развивать мыслительную деятельность детей в подготовительной группе и 1 классе.
- 4.Продолжать укреплять физическое здоровье детей через внедрение в работу ДОУ и школы здоровьесберегающих технологий.

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----------------------------|---|----------|------------------------------|
| Методическая работа | | | |
| 1. | - День знаний; -Обсуждение плана сотрудничества | Сентябрь | Завуч Воспитат.подгот.гр. |
| 2. | Знакомство воспитателей подготовительной группы с программой обучения и воспитания начальной школы. | Сентябрь | Завуч Воспитат.подгот.гр. |

| | | | |
|----------------------------|--|--------------------|--|
| 3. | -Обновление информации в уголке для родителей будущего первоклассника; -Организация предметной среды для сюжетно-ролевой игры «Школа». | Октябрь ноябрь | Воспитат.подгот.гр. |
| 4. | -Подведение итогов адаптации первоклассников; - Анализ успеваемости первоклассников за учебный год; | январь- май | Зам. директора по УВР, психолог, учитель 1 кл. |
| 5. | Составление списков будущих первоклассников | апрель-май | зам. зав. по УВР |
| 6. | Взаимопосещения образовательного процесса учителями начальных классов в детском саду и воспитателями подготов. группы в школе. | В теч. уч.года | Завуч Заведующая ДОО |
| 7. | Совместный педагогический совет. Вопросы для обсуждения: проблема формирования у детей интереса к учебной деятельности; мотивация к познавательной и творческой деятельности у детей. | Январь | Завуч Воспитат.подгот.гр. Психолог |
| 8. | Вопросы преемственности физического воспитания в ДОО и школе. | Декабрь | Учитель физкультуры и воспитат.подгот.гр. |
| 9. | Круглый стол: итоги работы учащихся 1 класса (проблемы и пути их решения при подготовке ребёнка к школе). | Май | Учитель 1 кл. и воспитатель подгот.гр. |
| Работа с родителями | | | |
| 1. | Круглый стол «Ребенок на пороге школы. Что это значит?» - Родительское собрание для будущих первоклассников - Анкетирование родителей «Ваш ребёнок скоро станет школьником» | январь | Зам. директора по УВР Психолог |
| 2. | Консультации по итогам проведения мониторинга в подготовительной группе (готовность ребёнка к обучению в школе) | Январь | Вос-ль подг.гр. |
| 3. | Готовность детей к школьному обучению. | Апрель | Психолог |
| 4. | Родительское собрание в подготовительной к школе группе с приглашением учителя 1 класса: «Итоги освоения ООП детьми подготовительной к школе группы и готовность ребёнка к обучению в школе» Родительское собрания «Задачи детского сада и семьи в подготовке детей к школе». | М ай Ноябрь | Вос-ль подг.гр. Вос-ль подг.гр. |

| Работа с воспитанниками | | | |
|-------------------------|--|-------------------|---|
| 1. | Экскурсия в школу на праздничную линейку. | Сентябрь | Воспитат.подгот.группы |
| 2. | Экскурсии в школу: -знакомство с созданием школы; -знакомство со спортивным залом; знакомство с классами (кабинетами); -знакомство с библиотекой. | В течение года | Воспитат. подг.гр. |
| 3. | Взаимопосещения Новогодних утренников | Декабрь | Учитель 1 класса, воспитат.подгот.гр. |
| 4. | Тематические выставки: «Что должен уметь первоклассник?»; «Поступление в школу - важное событие в жизни ребёнка!» | Февраль | Воспитат.подг.гр., психолог, учитель нач. классов |
| 5. | Выставка-обмен детскими поделками: «Украшаем ёлку!» Выставка работ будущих первоклассников «Я рисую школу» | Декабрь Апрель | Воспитатели, уч. нач.классов |
| 6. | Участие первоклассников в празднике «До свидания, детский сад» | Май | Учителя, воспитатели, муз руководители |

План сотрудничества с другими учреждениями

Цель: обеспечить системное взаимодействие с учреждениями села в целях наиболее высокого уровня решения задачи дошкольного образования воспитанников ДОУ.

| <i>Учреждение(организация)</i> | <i>Задачи, решаемые в совместной работе</i> | <i>Формы работы с детьми</i> |
|-------------------------------------|--|---|
| ДШИ | 1.Приобщение детей к музыке, песне, танцу, русской национальной культуре. 2.Приобщение детей к мировой и национальной музыкальной культуре. 3.Знакомство с произведениями классической и народной музыки. 4.Знакомство с различными музыкальными произведениями. 5.Развитие представлений о различных жанрах музыкального искусства. | 1.Проведение кружковой работы 2.Организация и проведение обрядовых праздников и праздников народного календаря. 3.Организация в ДОУ выставок творчества народных мастеров-ремесленников. 4.Организация и проведение смотров-конкурсов на лучший национальный костюм, лучшую народную игрушку-самodelку, лучший народный танец, фольклорную песню, народную игру. 5.Посещение концертов и участие в них воспитанников ДОУ. 6.Концерты учащихся ДШИ для воспитанников ДОУ 7.Беседы о различных музыкальных инструментах и пр. |
| Дом культуры | 1.Развитие представлений о различных видах музыкального искусства | 1.Посещение спектаклей, концертов 2.Экскурсии в репетиционный зал, костюмерную, гримёрку 3.Беседы работников ДК с детьми 4.Выступление детей на сцене ДК |
| Библиотека | 1.Приобщение детей к культуре чтения художественной литературы | 1.Использование фонда библиотеки для организации занятий с детьми, воспитателями и родителями 2.Организация выставок детской художественной и методической литературы 3.Проведение бесед с детьми по прочитанным книгам сотрудниками библиотеки |
| Врачебная амбулатория | 1.Воспитание у детей привычки к здоровому образу жизни 2.Начальные представления об основах безопасности жизнедеятельности | 1.Беседы, экскурсии, наблюдения |
| Другие организации (Дом творчества) | Создание условий для всестороннего развития ребёнка-дошкольника | Сетевое сотрудничество |
| ОГИБДД | Воспитание безопасного поведения на дорогах | Занятия, беседы, просмотр видеоматериалов |